



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

## ACTA DEL PLE ORDINARI DEL 28 DE GENER DE 2020

### IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

**Núm.:** 01/2020

**Caràcter:** Ordinària

**Convocatòria:** Primera

**Data:** 28 de gener de 2020

**Hora d'inici de la sessió:** 20,10

**Hora d'acabament de la sessió:** 21,23

**Lloc:** Sala de sessions de la Casa Consistorial de Font-rubí

### ASSISTENTS:

#### Alcalde-President

Sr. Xavier Lluch i Llopart, alcalde

#### Regidors:

#### Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí:

Sr. Sebastià Moya i Arenas;  
Sra. Sònia Guimerà i Vilardell;  
Sr. Fèlix Tutusaus i Galimany;  
Sra. Ma. del Carme Sibil i Galimany;  
Sr. Lluís Ortega i Rey.

#### Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-AM:

Sr. Josep Maria Sala i Santacana;  
Sra. Joana Faura i Bonell;  
Sr. Martí Càlix i Tarrida.

#### Regidors no assistents, que han excusat la seva presència:

Cap.

#### Secretària-Interventora:

Sra. Eva Puig Pérez.

#### ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació, si s'escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió plenària anterior.
2. Donar compte de les Resolucions d'Alcaldia (de la núm. 161 a la núm. 194 del 2019).
3. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local.



4. Proposta d'aprovació de l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Font-rubí i de Torrelavit.
5. Proposta d'adhesió de l'Ajuntament de Font-rubí al sistema central d'adquisicions del Departament de Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.
6. Proposta d'aprovació del conveni tipus sobre l'assumpció de la gestió informatitzada del padró d'habitants dels ens locals (AGIPH) per la Diputació de Barcelona.
7. Proposta de sol·licitud de Dictamen a la Comissió Jurídica Assessora sobre el procediment de nul·litat de ple dret d'un acord de la Junta de Govern de data 2 de juliol de 2008.
8. Moció de rebuig a la Resolució de la Junta Electoral Central respecte el M.H. President de la Generalitat Quim Torra i l'eurodiputat Oriol Junqueras.
9. Moció d'ERC Font-rubí en favor de la participació de la ciutadania als plens municipals.
10. Moció d'ERC Font-rubí en favor de l'acord d'adhesió al Camí Ramader de Marina.
11. Moció del Jovent Republicà i d'ERC Font-rubí per declarar Font-rubí municipi lliure de racisme.
12. Precs i preguntes.

El Sr. Alcalde obre la sessió, dona la benvinguda als regidors i al públic assistents. Oberta la sessió i un cop comprovada per la secretària l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada (article 90 Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals), es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia:

#### **PUNT PRIMER.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ANTERIOR.**

L'acta que es sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació és la de data 26 de novembre de 2019. L'Alcalde pregunta a la resta de membres del consistori si volen fer algun aclariment o alguna esmena més al contingut de les actes.

I no sortint cap objecció, l'Alcalde sotmet l'acta a votació.

**Subjecte l'acta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, l'acta s'aprova per unanimitat.**

#### **PUNT SEGON.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA (DE LA NÚM. 161 A LA NÚM. 194 DEL 2019).**



El Sr. Alcalde pregunta a la resta dels membres de la Corporació si volen comentar alguna qüestió de les resolucions que van des de la número 161 a la número 194 de l'any 2019, de les quals es dona compte en aquest punt, el detall de les quals és el següent:

161/2019	D'aprovació de la sol·licitud de subvenció de l'Ajuntament de Font-rubí del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya (PUOSC) 2020-2024.
162/2019	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 19 de novembre de 2019.
163/2019	D'aprovació de la relació de factures núm. 19/2019.
164/2019	De nomenament de nou instructor i tràmit d'audiència en el procediment de responsabilitat patrimonial exp. 187/2018.
165/2019	D'inici de l'expedient d'aprovació del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2020.
166/2019	D'autorització i disposició de despesa, exp. 21/2019.
167/2019	D'aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió ordinària del Ple del 26 de novembre del 2019.
168/2019	De canvi de nom del titular del contracte de subministrament d'aigua del comptador del domicili ubicat al C/ De l'Alt Penedès núm. 8 del municipi de Font-rubí.
169/2019	D'aprovació de la devolució de les fiances dipositades per la Fira Vinòleum 2019.
170/2019	D'aprovació del padró del preu públic per a la prestació de diversos cursos i del seu càrrec, exercici 2019.
171/2019	De baixa del contracte de subministrament d'aigua i retirada del comptador de l'immoble situat al C/ Era núm.6 de Les Casetes d'en Raspall, del municipi de Font-rubí.
172/2019	D'autorització i disposició de despesa, exp. 22/2019.
173/2019	D'aprovació de les nòmines del mes de novembre de 2019 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes.
174/2019	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 3 de desembre de 2019.
175/2019	De reconeixement de responsabilitat patrimonial, exp. 187/2018.
176/2019	D'autorització i disposició de despesa, exp. 23/2019.
177/2019	D'aprovació de les nòmines de la paga extraordinària del mes de desembre de 2019.
178/2019	D'aprovació de la relació de factures núm. 20/2019.
179/2019	D'autorització de connexió per al subministrament d'aigua de l'habitatge situat al barri de Can Castellví, c/ Alt Penedès núm. 30 del municipi de Font-rubí.
180/2019	D'atorgament de la conformitat a la revocació anticipada de la comissió de serveis concedida a la Sra. Gobartt per ocupar el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Cruïlles,



	Monells i Sant Sadurní de l'Heura.
181/2019	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 17 de desembre de 2019.
182/2019	D'atorgament de la conformitat a la comissió de serveis de la Sra. Gobartt per ocupar el lloc de treball de secretaria de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.
183/2019	D'elevació a definitiu l'acord plenari d'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2020 i següents.
184/2019	D'aprovació de l'assignació d'una gratificació a una treballadora municipal.
185/2019	D'aprovació de la relació de factures núm. 21/2019.
186/2019	D'autorització i disposició de despesa, exp. 24/2019.
187/2019	D'incoació d'expedient de baixa d'ofici per inscripció indeguda de diverses persones del padró municipal d'habitants.
188/2019	D'aprovació de les nòmines del mes de desembre de 2019 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes.
189/2019	D'aprovació de la pròrroga del contracte laboral temporal del Sr. Fernando Suárez Corralero.
190/2019	D'aprovació de la liquidació d'ingressos procedents de la Fira Vinòleum 2019.
191/2019	De nomenament de la Sra. Maria Roser Lluç i Llopart com a secretària interventora accidental per vacances de la titular.
192/2019	D'aprovació de les despeses derivades de l'assistència de regidors a òrgans col·legiats, segon semestre de 2019.
193/2019	D'elevació a definitiu de l'acord d'aprovació inicial del Pressupost general de la Corporació per a l'exercici 2020.
194/2019	D'aprovació de la relació de factures núm. 22/2019.

No es planteja cap qüestió relacionada amb les resolucions de l'Alcaldia de referència per part dels regidors presents.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

### **PUNT TERCER.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.**

La Secretària procedeix a donar compte de les següents actes celebrades per la Junta de Govern Local de la Corporació:

- Actes de la JGL de data 5 i 19 de novembre de 2019;
- Actes de la JGL de data 3 i 17 de desembre de 2019.

No es produeixen deliberacions ni es planteja cap pregunta per part dels diferents grups polítics sobre les actes d'aquests mesos.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

**PUNT QUART.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LES OPERACIONS DE DELIMITACIÓ ENTRE ELS TERMES MUNICIPALS DE FONT-RUBÍ I DE TORRELAVIT.**

La proposta presentada és la següent:

*"Per resolució de la Direcció General d'Administració Local, de 7 de maig de 2019, s'inicia l'expedient de delimitació, entre d'altres, del municipi de Font-rubí amb el municipi de Torrelavit d'acord amb allò establert en l'art. 28.1 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, modificat pel Decret 209/2015, de 22 de setembre.*

*En data 16 de juliol de 2019 i NRE 1003, es va rebre un escrit de la Direcció General d'Administració Local on comunicava que s'havia assenyalat l'inici de les operacions de delimitació per al dia 23 d'octubre de 2019, a les 10:00 hores, a la seu de l'Ajuntament de Font-rubí, i que calia que aquesta Corporació notifiqués aquesta data als propietaris de les finques afectades.*

*El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió de data 24 de setembre de 2019, va acordar l'inici de l'expedient per a la delimitació del terme municipal de Font-rubí amb la part que confronta amb el terme del municipi de Torrelavit i va nomenar als membres que havien de formar part de la comissió de delimitació en representació d'aquest ajuntament.*

*En data 25 de setembre de 2019, l'Ajuntament de Font-rubí va trametre escrits de comunicació de la data i lloc fixats de les operacions de delimitació entre els dos termes municipals a tots els propietaris de finques afectades, i es va procedir a la publicació d'edictes de notificació infructuosa al tauler d'anuncis de la Corporació, a la pàgina web municipal i al BOPB de data 18 d'octubre de 2019, de conformitat amb el certificat de la secretària interventora de data 18 d'octubre de 2019, que consta a l'expedient. Finalment, l'anunci al BOE va ser publicat en data 25 d'octubre de 2019.*

*En data 23 d'octubre i 3 de desembre de 2019 es van dur a terme les operacions de delimitació entre els termes municipals de Font-rubí i Torrelavit, aixecant-se la corresponent acta.*

*Vist el que disposa l'article 31.4 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la delimitació dels termes municipals segons el qual les actes corresponents a les operacions de delimitació, amb els documents complementaris, s'han de sotmetre al ple dels ajuntaments afectats, per tal que n'acordin l'aprovació amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legals dels seus membres, en el termini*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*màxim de tres mesos comptadors a partir de la data de les operacions de delimitació.*

*Vist el que preveu l'article 47.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.*

*Per tot això, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:*

*Primer.- Aprovar l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Font-rubí i Torrelavit, que es van dur a terme el dia 23 d'octubre i 3 de desembre de 2019, signada pels respectius membres de les comissions de delimitació compareixents.*

*Segon.- Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, a l'Institut Cartogràfic de Catalunya i a l'Ajuntament de Torrelavit."*

La Secretària interventora llegeix els acords i l'Alcalde intervé per explicar que es tracta d'aprovar l'acta tal i com es va consensuar en el ple anterior.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

**PUNT CINQUÈ.- PROPOSTA D'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ AL SISTEMA CENTRAL D'ADQUISICIONS DEL DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.**

La proposta sotmesa a la consideració de l'òrgan plenari és la que tot seguit es transcriu:

*"Atès que la Comissió Central de Subministraments, òrgan col·legiat de contractació de subministraments i serveis declarats de contractació centralitzada adscrita al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, licita procediments d'acord marc i contractacions centralitzades adreçats a tots els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i també a les entitats del sector públic adherides al sistema central d'adquisicions que hi vulguin participar.*

*Atès que la utilització del Sistema central d'adquisicions permet la simplificació dels procediments de licitació dels ens adherits, redueix terminis, aporta seguretat jurídica*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*i assegura la solvència econòmica de les empreses i tècnica dels productes, així com unes condicions econòmiques òptimes.*

*Atès que l'Ajuntament de Font-rubí està interessat en adherir-se al Sistema Central d'Adquisicions del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.*

*Donat que per portar a terme aquesta adhesió, l'òrgan competent de l'Ajuntament de Font-rubí ha d'acordar la participació en aquest Sistema Central d'Adquisicions.*

*Vist el que preveuen els articles 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; els articles 61 a 71 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions públiques i l'aprovació dels corresponents convenis interadministratius.*

*Per tot això, de conformitat amb l'article 22.2.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents*  
**ACORDS:**

**Primer.-** *Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Font-rubí al Sistema Central d'Adquisicions del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.*

**Segon.-** *Facultar a l'alcalde de l'Ajuntament de Font-rubí perquè, en nom i representació d'aquesta corporació, formalitzi tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat del present acord i per a la signatura del conveni de participació que genera l'adhesió esmentada.*

**Tercer.-** *Notificar el present acord al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.*

**Quart.-** *Donar trasllat al Servei de Compres de la Corporació."*

La Secretària interventora llegeix els acords i l'Alcalde explica que es tracta d'adherir-se al sistema d'adquisicions o de compres de la Generalitat de Catalunya, com ja s'està al de l'ACM, i que així es podrà adquirir productes o serveis que ja estiguin contractats per la Generalitat quan l'Ajuntament ho necessiti. Si el producte/servei està licitat als dos sistemes, s'optarà pel millor producte/servei.

El Sr. Sala intervé per dir que el que volia aclarir ja ha estat respost amb les explicacions realitzades per l'Alcaldia.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

**PUNT SISÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI-TIPUS SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS DELS ENS LOCALS (AGIPH) PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

La proposta que es presenta davant del plenari és del següent tenor literal:

*“Atès que, la Comissió de Govern de la Diputació de Barcelona (actualment, denominada Junta de Govern), en sessió de data 26 de juny de 1997, va aprovar un Conveni-tipus que articulava jurídicament l'encomanda de gestió de l'AGIPH (Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants dels ens locals).*

*Atès que, dit conveni-tipus aprovat, va servir de base per formalitzar els convenis específics amb tots els ajuntaments que han encomanat la gestió del padró a la Diputació de Barcelona, que a data d'avui són un total de 252 municipis, entre ells l'Ajuntament de Font-rubí.*

*Donat que, posteriorment, l'entrada en vigor del Reial Decret 1720/2007, de 17.12, que aprovava el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13.12, de Protecció de Dades (LOPD), va fer necessària una actualització del Conveni-tipus per tal d'adaptar-lo als requeriments de la nova normativa, i en concret, per introduir alguns canvis en els tràmits del procediment d'aprovació de creació o modificació del fitxer per part de l'Ajuntament, la Junta de Govern de data 11 de març de 2010 de la Diputació de Barcelona, va aprovar un nou conveni-tipus adequat als nous requeriments jurídics imposats per dita normativa relacionada amb la protecció de dades de caràcter personal.*

*Atès que, en data 27 d'abril de 2016, va ser aprovat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).*

*Atès que, davant de la necessitat d'adaptar el dret espanyol al model establert pel RGPD, el 7 de desembre de 2018 va entrar en vigor la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, la qual afecta substancialment a les obligacions dels responsables i dels encarregats dels tractaments de dades, és necessària una actualització del Conveni-tipus de l'AGIPH, aprovat a l'any 2010.*





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Donat que, existeixen també altres raons de caràcter tècnic que justifiquen la necessitat de dita actualització, com és el canvi en el programari i en els sistemes d'interoperabilitat entre les diferents administracions públiques que participen en la gestió del Padró.*

*Vista la proposta de l'actualització de conveni-tipus de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona, en data 31 d'octubre de 2019, que es detalla a continuació:*

**“CONVENI-TIPUS SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS DELS ENS LOCALS (AGIPH) PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

**ENTITATS QUE INTERVENEN**

*DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Excm. <nom i cognoms>, President/a de la Diputació de Barcelona assistit per <nom i cognoms >, Secretari/ària delegat/da.*

*AJUNTAMENT DE <municipi>, representat per l'Alcalde/essa Il·lm. Sr. <nom i cognoms>, assistit pel Sr. <nom i cognoms>, Secretari/ària de l'Ajuntament.*

**ACTUEN**

*El representant de la Diputació de Barcelona, per virtut de l'aplicació de l'article 34.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (per acrònim LBRL) i pel fet de no haver estat delegada en cap altre òrgan.*

*El representant de l'Ajuntament de <municipi>, per virtut de les funcions atribuïdes per la legislació.*

*Les parts es reconeixen mútuament la qualitat amb què cadascuna intervé, així com capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest Conveni, i a l'efecte*

**EXPOSEN**

**I. ANTECEDENTS:**

**a) La formulació de l'AGIPH:**

*La Comissió de Govern de la Diputació de Barcelona (actualment, denominada Junta de Govern), en sessió de data 26 de juny de 1997, va aprovar un Conveni-tipus que articulava jurídicament l'encomanda de gestió de l'AGIPH (Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants dels ens locals), publicat al BOPB número 169 de 16 de juliol de 1997.*



*Aquesta assumpció de gestió es va basar en els fonaments jurídics següents:*

- i. *En l'exercici de les competències de cooperació local establert en els articles 31 i 36 de la LBRL, en base als quals, la Diputació presta suport jurídic, tècnic i econòmic als municipis de la província en àmbits molt diversos.*
- ii. *En la concreció d'aquestes funcions genèriques d'assistència i cooperació local mitjançant el que disposa el darrer paràgraf de l'article 17.1 de la LBRL que va ser introduït per la L 4/1996, de 10 de gener, i que estableix el següent:*

*“La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada.”*

*L'esmentada assumpció de la gestió informatitzada del Padró d'habitants formulada per la LBRL comportava que la Diputació de Barcelona hagués de posar a disposició dels ens locals els mitjans adients per dur a terme totes actuacions necessàries per fer-la efectiva, per això, es va considerar que l'institut jurídic més adient per subsumir aquesta funció de l'AGIPH era l'encomanda de gestió, prevista a l'anterior Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre (de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú); actualment, derogada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic,*

*Així, l'encomanda de gestió suposa, en aquest cas, la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència d'una entitat local (el municipi, en relació amb el padró d'habitants) que s'encomana a una altra Administració (la Diputació de Barcelona), per raons d'eficàcia o quan no es disposin els mitjans idonis per al seu exercici.*

*Atesa la incidència en matèria de protecció de dades de caràcter personal, durant els treballs preparatoris de l'AGIPH es van demanar els informes següents:*

- *A l'Agència de Protecció de Dades: va emetre informe en data 27 d'abril de 1997 conclouent que el Conveni es troba legalment emparat per les normes aplicables i no vulnera l'establert per la LO 5/1992 i en la Directiva 95/46/CE.*
- *Al “Consejo de Empadronamiento”; formulada sol·licitud d'informe a l'Institut Nacional d'Estadística, aquest es va trametre al Consejo de Empadronamiento. La Comissió permanent d'aquest Consell, en data 19 de juny de 1997, es va manifestar de manera favorable al Conveni-tipus.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Dit Conveni-tipus aprovat va servir de base per formalitzar els convenis específics amb tots els ajuntaments que han encomanat la gestió del padró a la Diputació de Barcelona.*

### **b) Modificacions posteriors del Conveni-tipus:**

*En data 14 de desembre de 1999 fou publicada la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, la qual derogava l'anterior Llei 5/1992, de 29 d'octubre, de Regulació del tractament automatitzat de les dades de caràcter personal (LORTAD).*

*Per acord de Comissió de Govern, de data 29 de març de 2001, es modifica el conveni-tipus (AGIPH), concretament en la substitució de les citacions a la Llei Orgànica 5/1992 per les referències a la Llei Orgànica 15/1999.*

*Posteriorment, l'entrada en vigor del Reial Decret 1720/2007, de 17 de desembre, que aprovava el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades (LOPD), va fer necessària una actualització del Conveni-tipus aprovat en data 29 de març de 2001, per tal d'adaptar-lo als requeriments de la nova normativa, i en concret, per introduir alguns canvis en els tràmits del procediment d'aprovació de creació o modificació del fitxer per part de l'Ajuntament, i la publicació d'aquest acord.*

*En conseqüència, per acord de la Junta de Govern de data 11 de març de 2010, l'esmentat conveni-tipus es va adequar als nous requeriments jurídics imposats per dita normativa relacionada amb la protecció de dades de caràcter personal. Aquesta actualització fou publicada al BOPB número 76, Annex I, de data 30 de mar de 2010.*

## **II. JUSTIFICACIÓ D'ACTUALITZACIÓ DEL CONVENI TIPUS:**

*En data 27 d'abril de 2016, va ser aprovat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) (DOUE de 4 de maig de 2016).*

*Aquesta nova regulació, que per primera vegada es fa a través d'un reglament europeu, resulta d'obligat compliment per als Estats membres des del 25 de maig de 2018 i deroga la Directiva 95/46/CE que va donar lloc, mitjançant la seva transposició a l'ordenament espanyol, a l'esmentada LOPD.*

*Davant de la necessitat d'adaptar el dret espanyol al model establert pel RGPD, el proppassat 7 de desembre de 2018 va entrar en vigor la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*



*Aquesta Llei complementa, clarifica i desenvolupa alguns aspectes de gran rellevància en la protecció de dades de caràcter personal, tant des del punt de vista dels drets de les persones com de les obligacions de les persones i entitats que tracten dades de caràcter personal i deroga l'anterior Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.*

*En principi, d'acord amb el que es preveu a la clàusula desena del conveni anterior, aquestes modificacions derivades de l'aplicació de la normativa vigent, la Diputació les ha dut a terme automàticament. No obstant això, s'ha considerat que aquesta modificació normativa afecta substancialment a les obligacions dels responsables i dels encarregats dels tractaments de dades i això és el que fa necessari una actualització del Conveni-tipus de l'AGIPH, aprovat a l'any 2010.*

*Així mateix, existeixen també altres raons de caràcter tècnic que justifiquen la necessitat de dita actualització, com és el canvi en el programari i en els sistemes d'interoperabilitat entre les diferents administracions públiques que hi participen en la gestió del Padró.*

### **III. NORMATIVA APLICABLE**

*En relació al padró d'habitants:*

- *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) (BOE número 294, de 6 de desembre de 2018).*
- *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) (DOUE de 4 de maig de 2016)*
- *Reglament estatal de Població i Demarcació Territorial de les Entitats locals, aprovat pel RD 1690/1986, d'11 de juliol, segons la redacció del seu Títol II disposada pel RD 2612/1996, de 20 de desembre (BOE número. 14, del 16 de gener de 1997).*
- *Resolució de 16 de març de 2015, de la Subsecretaria, per la que es publica la Resolució de 30 de gener de 2015, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, sobre instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del padró municipal (BOE número. 71, de 24 de març de 2015).*
- *Reial Decret 3/2010, 8 de gener, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica (BOE núm. 25, de 29 de gener de 2010).*



- *Altra normativa sectorial que pugui resultar d'aplicació.*

*Quant a l'encomanda de gestió:*

- *Llei 40/2018, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (article 11).*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) (article 17.1, 31 i 36).*

*Pel que fa a la publicitat del conveni:*

- *Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).*
- *Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny. (article 309)*

#### **IV. ACORDS ADOPTATS I TRÀMITS QUE HAURAN DE SEGUIR-SE.**

*a) Per part de la Diputació:*

- 1) Aprovació de l'actualització de les actuacions d'assistència i cooperació local, que es concreten en l'assumpció de la gestió informatitzada del padró d'habitants dels ens locals (AGIPH) i en la formalització de l'encomanda de gestió.*
- 2) Aprovació del Conveni-tipus actualitzat i la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

*b) Per part de l'Ajuntament:*

- 1) Aprovació de l'encomanda de gestió en favor de la Diputació i del conveni a formalitzar d'acord amb el conveni-tipus actualitzat per la Diputació.*
- 2) Comunicació a la Diputació d'aquesta aprovació.*

*c) Actuacions posteriors:*

- 1) Signatura del Conveni entre la Diputació i l'Ajuntament que encomana.*
- 2) L'Ajuntament haurà de trametre el Conveni formalitzat al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.*
- 3) Sol·licitud d'alta a l'eina IDA\_Padrón de l'INE per part de Diputació de Barcelona, en el seu cas.*
- 4) Designació de l'interlocutor operatiu, que serà format i que tindrà els drets i accessos corresponents per dur a terme les obligacions que corresponen a l'ens.*



- 5) *Migració de les dades de la base de dades municipals a la de Diputació de Barcelona, en el seu cas.*

## **V. ACTUALITZACIÓ DEL CONVENI-TIPUS**

*La Diputació de Barcelona aprovà per Acord de Junta de Govern, de data 20 de juny de 2019, i publicat al BOPB número <número>, de data <data>, l'actualització del Conveni-tipus per a l'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH).*

*Atès que per l'Ajuntament de <municipi> s'ha donat compliment als tràmits necessaris, les Administracions que intervenen formalitzen aquest Conveni d'acord amb les següents*

## **CLÀUSULES**

### **Primera.- OBJECTE**

- 1. L'objecte d'aquest Conveni el constitueix l'assumpció per la Diputació de Barcelona de la gestió informatitzada del Padró d'habitants del municipi de <municipi>.*
- 2. L'assumpció de la gestió informatitzada del Padró d'habitants (per acrònim, AGIPH) es durà a terme per virtut de l'encomanda de gestió que, en favor de la Diputació de Barcelona, ha aprovat l'Ajuntament del municipi titular del Padró d'habitants.*

### **Segona.- RAONS QUE JUSTIFIQUEN L'ENCOMANDA DE GESTIÓ**

*Les raons que justifiquen l'encomanda de gestió de l'AGIPH són les següents:*

- a) Insuficient capacitat econòmica i de gestió del municipi per mantenir les dades del padró de forma automatitzada (article 17.1, tercer paràgraf LBRL).*
- b) Mancança dels mitjans tècnics idonis per a la gestió automatitzada del padró d'habitants (article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic).*

### **Tercera.- NATURALES DE LA GESTIÓ ENCOMANADA**

- 1. Per virtut de l'encomanda, la Diputació durà a terme les activitats de caràcter material, tècnic i de serveis que s'indicaran, totes elles integrants de la gestió informatitzada del Padró d'habitants del municipi.*



2. *L'encomanda no suposa cessió de titularitat de la competència municipal ni dels elements substantius del seu exercici.*
3. *Amb el suport tècnic, material i de serveis de la Diputació, correspondrà a l'Ajuntament que encomana dictar les resolucions o actes jurídics que donin suport o en els quals s'integrin la formalització, actualització, revisió i custòdia del padró municipal d'habitants.*

#### **Quarta.- DESCRIPCIÓ I ABAST DE LA GESTIÓ ENCOMANADA**

*Per virtut de l'encomanda de gestió, la Diputació tindrà al seu càrrec i durà a terme les activitats següents:*

- a) *Manteniment de la infraestructura informàtica i de comunicacions necessària.*
- b) *Centralització d'una base de dades.*
- c) *Recepció i processament de dades provinents d'altres Administracions o Organismes, d'acord amb la normativa vigent sobre padró d'habitants i cens electoral.*
- d) *Emissió de les dades per a l'actualització del cens electoral.*
- e) *Conservació de les dades històriques des que la Diputació de Barcelona tingui assumida la gestió del Padró.*
- f) *Descentralització de determinades operacions (com ara, l'obtenció de documents impresos, la mecanització del registre de població o altres), mitjançant l'accés telemàtic dels Ajuntaments, subordinada en tot cas al nivell d'implementació i a la concurrència de raons tècniques que ho facin aconsellable.*
- g) *Totes aquelles altres activitats de materialització dels intercanvis d'informació digital amb altres Administracions que derivin de la gestió del padró d'habitants.*
- h) *En general, totes aquelles actuacions formals que resultin necessàries i vinculades amb la gestió del padró d'habitants.*

*Per tal de dur a terme l'encomanda de gestió, l'Ajuntament que encomana es compromet a:*

- a) *Adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessaris perquè la Diputació pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteix l'encomanda de gestió.*



- b) *Seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa i de les instruccions aprovades, o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.*
- c) *Lliurar a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de l'encomanda.*

### **Cinquena.- MESURES DE SEGURETAT ADOPTADES PER LA DIPUTACIÓ**

*1. La Diputació prendrà les mesures necessàries per garantir la seguretat de la informació emmagatzemada en la base de dades. També es prendran les mesures necessàries per garantir la seguretat en les comunicacions, tant en les operacions d'intercanvi amb altres administracions públiques o entitats privades com en les consultes o transaccions que pugui efectuar el propi Ens Local per via telemàtica, tot això d'acord amb les previsions incloses a l'Esquema Nacional de Seguretat.*

*La Diputació adoptarà totes aquelles mesures i mecanismes per a:*

- a) *Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.*
  - b) *Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.*
  - c) *Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.*
- 2. El nivell de valoració de la categoria del sistema relatiu a l'Assistència en la gestió del padró municipal d'habitants es considera de nivell mig, mentre que el del seu servei d'atenció a l'usuari ho és de nivell bàsic.*
- 3. Els serveis de salvaguarda que es proporcionaran seran els següents:*
- *Gestió d'un sistema de control d'accessos als mitjans i suports d'informació.*
  - *Previsió contra la divulgació no autoritzada d'informació.*
  - *Protecció de la integritat de la informació emmagatzemada en el sistema.*
  - *Garantia de la disponibilitat de la informació, mitjançant l'adopció de mesures de seguretat física de les instal·lacions i els equips i, en el seu cas, l'establiment d'un servei d'atenció als usuaris autoritzats per l'Ajuntament.*
  - *Adopció de les mesures de conscienciació del personal que utilitzi els sistemes informàtics del padró.*
  - *Adopció de la resta de mesures necessàries per a minimitzar els possibles riscos detectats.*





**4.** L'Ajuntament encomanant podrà sol·licitar a la Diputació de Barcelona en tot moment, el lliurament del Pla d'adequació a l'ENS.

#### **Sisena.- UTILITZACIÓ DE LES DADES PSEUDONIMITZADES DEL PADRÓ D'HABITANTS AMB FINALITATS ESTADÍSTIQUES**

*En compliment de l'article 89 del RGPD, la Diputació de Barcelona podrà fer explotacions amb finalitats estadístiques de les dades pseudonimitzades del padró d'habitants del municipi i facilitar dades agregades a les diferents àrees de la Corporació que hagin d'elaborar informes per als ajuntaments que així li ho encarreguin.*

#### **Setena.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES**

##### **7.1. OBLIGACIONS GENERALS:**

- a) *Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garanties digitals (LOPDGDD).*
- b) *Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.*
- c) *Atesa la titularitat municipal del Padró d'habitants, correspondrà a l'Ajuntament, en tant que Responsable del tractament, que encomana, l'exercici de les competències i el compliment de les obligacions assenyalades al RGPD i a la LOPDGDD.*
- d) *La Diputació actuarà com a Encarregada del tractament i seguirà les obligacions establertes en aquest conveni, d'acord amb l'article 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD, i l'Esquema Nacional de Seguretat. L'exercici d'aquestes competències i el compliment de les obligacions s'entenen sense perjudici de l'adhesió a les mesures de coordinació voluntària que, proposades per la Diputació, fossin acceptades per l'Ajuntament que encomana.*
- e) *Atesa la naturalesa i l'objecte de l'encomanda de gestió, les transferències de dades personals del Padró que la Diputació efectui per a la correcta realització de les tasques encomanades, com per exemple a l'INE o a l'AOC, es consideraran actuacions materials, tècniques o de serveis que es realitzen per compte de l'Ajuntament que encomana.*

*Per a realitzar aquestes comunicacions la Diputació ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, la finalitat, si existeix obligació legal, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.*



- f) *Llevat del supòsit previst en el número anterior, la Diputació no transferirà ni cedirà dades personals del Padró d'habitants, sinó per compte i a sol·licitud de l'Ajuntament que encomana, i d'acord amb el que es preveu a l'article 16.3 de la LBRL o per altre obligació legal.*

*Les cessions derivades de les sol·licituds formulades a l'empara d'aquesta norma requeriran sempre la resolució prèvia que ho autoritzi, adoptada per l'òrgan competent de l'Ajuntament que encomana.*

- g) *Els tractaments que realitzarà la Diputació consistiran en:*

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Acarament                   | <input checked="" type="checkbox"/> Interconnexió                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Conservació                 | <input checked="" type="checkbox"/> Limitació   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulta                    | <input checked="" type="checkbox"/> Modificació   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació                 | <input checked="" type="checkbox"/> Organització  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació per transmissió | <input type="checkbox"/> Recollida  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Destrucció                  | <input checked="" type="checkbox"/> Registre  |
| <input type="checkbox"/> Difusió                                | <input checked="" type="checkbox"/> Supressió   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Extracció<br>recuperació de | <input checked="" type="checkbox"/> Altres: Còpies de seguretat i procediment de dades. |

- h) *Identificació de la informació afectada:*

*Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest conveni, l'Ajuntament, responsable del tractament, posa a disposició de la Diputació, encarregada del tractament, les dades personals que inclou per a cada persona el full del Padró d'habitants així com les necessàries per a la seva correcta gestió:*

- Nom i cognoms, adreça postal, telèfon, número document identificació (DNI, passaport, permís de residència o previstos a la normativa d'estrangeria), sexe, lloc i data de naixement i nivell d'estudis.*
- Data d'alta, baixa i/o modificació de les dades i causa de la variació.*
- Data de caducitat de la inscripció d'un estranger no comunitari sense autorització de residència permanent.*
- Data d'adquisició i pèrdua de la residència permanent.*

## **7.2. OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, ENCARREGADA DEL TRACTAMENT:**

- a) *La Diputació utilitzarà les dades personals objecte de tractament, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.*



- b) *Si la Diputació considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, informará immediatament el responsable.*
- c) *La Diputació portarà, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:*
- i. *El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.*
  - ii. *Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.*
  - iii. *Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat, segons el Pla d'adequació de l'ENS, relatives a:*
    - *La pseudonimització i el xifrat de dades personals.*
    - *La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.*
    - *La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.*
    - *El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.*
- d) *Vetllar perquè el formulari de recollida de dades inclogui la informació que cal facilitar als ciutadans que s'inscriguin al Padró segons l'article 13 del RGPD i l'article 11 de l'LOPDGDD (Model resolució INE).*
- e) *Si la Diputació ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.*
- f) *El personal de la Diputació que tingui accés als sistemes d'informació que tractin les dades del Padró, mantindrà el deure de confidencialitat respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, de manera indefinida.*
- g) *Garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.*



h) *Assistirà al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:*

- *Accés, rectificació, supressió i oposició*
- *Limitació del tractament*

*Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, i limitació del tractament davant la Diputació, encarregada del tractament, aquesta ho comunicarà per correu electrònic a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'Ajuntament de referència. La comunicació es farà de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.*

i) *Notificació de violacions de seguretat de les dades*

*La Diputació informarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'ajuntament, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.*

*La notificació no és realitzarà quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.*

*Si se'n disposa, es facilitarà, com a mínim, la informació següent:*

- i. *Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- ii. *Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades de la Diputació o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*
- iii. *Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
- iv. *Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*



*Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.*

- j) La Diputació donarà suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.*
- k) Donarà suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.*
- l) Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.*
- m) La Diputació posa a disposició la bústia de la persona Delegada de Protecció de dades (DPD) [delegatprotecdades@diba.cat](mailto:delegatprotecdades@diba.cat) per a qualsevol comunicació o necessitat derivada del present conveni. Sent el canal preferent per a la comunicació amb els DPD dels ajuntaments.*
- n) La Diputació retornarà al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació tal i com s'indica a la clàusula onzena sobre extinció del conveni.*

*La devolució comportarà l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregada.*

*No obstant això, la Diputació podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.*

- o) Incompliments i responsabilitats. L'incompliment del que s'estableix en les presents clàusules, pot donar lloc a què la Diputació de Barcelona, encarregada del tractament, sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.*

### **7.3. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT, RESPONSABLE DEL TRACTAMENT:**

*Correspon a l'Ajuntament, responsable del tractament:*

- a) Facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.*
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, tan sols en el cas que pertoqui.*



- c) *Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.*
- d) *Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi el RGPD.*
- e) *Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.*
- f) *Autoritzar a la Diputació:*
  - i. *Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.*
  - ii. *L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.*
  - iii. *L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.*
- g) *Correspondrà a l'Ajuntament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.*

*Tal i com s'indica a la clàusula 7.2.i), en cas de violació de seguretat, la Diputació de Barcelona facilitarà la informació necessària.*

### **Vuitena.- SUBCONTRACTACIÓ**

*Mitjançant el present conveni, s'autoritza a la Diputació de Barcelona a subcontractar les prestacions que siguin necessàries per l'assoliment de l'objecte del conveni amb l'empresa que resulti adjudicatària del corresponent procediment aplicable de conformitat amb la normativa de contractació del sector públic.*

*Un cop adjudicat el servei, la Diputació de Barcelona comunicarà per escrit al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista, les seves dades de contacte i les prestacions concretes contractades. En cas de disconformitat, el responsable podrà instar la resolució del conveni.*

*El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. La Diputació inclourà en el contracte les clàusules corresponents, de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions i amb els mateixos requisits formals que ella, en*



*tot allò relatiu a l'adequat tractament de dades personals i a la garantia de les persones afectades.*

### **Novena.- FINANÇAMENT**

*Es finançaran amb càrrec als Pressupostos de la Diputació de Barcelona el conjunt d'activitats en què consisteix la gestió informatitzada del Padró del municipi al qual correspon l'Ajuntament que encomana.*

### **Desena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

- 1. Sense perjudici del que es preveu en l'apartat relatiu a l'extinció, aquest Conveni es preveu de vigència indefinida.*
- 2. No s'entendran modificacions del règim previst en aquest Conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme la Diputació o l'Ajuntament que encomana en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou Conveni.*

### **Onzena.- EXTINCIÓ DEL CONVENI**

- 1. L'Ajuntament que encomana podrà deixar sense efecte la gestió informatitzada del Padró d'habitants encomanada a la Diputació.*

*La cessació de l'encomanda requerirà l'adopció de la corresponent resolució per l'òrgan competent de l'Ajuntament i produirà efectes en el termini que es disposi, el qual no serà, però, inferior a un mes, comptat des de la notificació d'aquella resolució.*

- 2. En el cas que l'Ajuntament no donés compliment a les obligacions que li corresponen i això determinés la impossibilitat que la Diputació pugui dur a terme la gestió informatitzada del Padró d'habitants del municipi, el Ple de la Diputació de Barcelona podrà denunciar el Conveni formalitzat amb l'Ajuntament que encomana.*

*La denúncia del Conveni produirà efectes en el termini que s'acordi, el qual no serà, però, inferior a tres mesos, comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord.*

- 3. Amb l'extinció del conveni, la Diputació de Barcelona procedirà a retornar a l'ens local la totalitat de les dades, els documents i altres suports que en continguin amb la major celeritat possible i en un format d'ús corrent. Un cop materialitzada l'acció esmentada es procedirà a l'eliminació física segura dels registres existents a la base de dades, de la qual cosa s'expedirà la corresponent*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*acreditació. No obstant això, la Diputació pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació. A partir d'aquest moment la Diputació de Barcelona quedarà desvinculada del tractament que de les dites dades en pugui fer l'ens local o un tercer com a encarregat del tractament."*

*Vist el que preveuen els articles 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; els articles 61 a 71 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions públiques i l'aprovació dels corresponents convenis interadministratius.*

*Per tot això, de conformitat amb l'article 22.2.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents*  
**ACORDS:**

**Primer.-** *Aprovar el Conveni-tipus sobre l'assumpció de la gestió informatitzada del padró d'habitants dels ens locals (AGIPH) per la Diputació de Barcelona, i l'encomanda de gestió en favor d'aquesta.*

**Segon.-** *Facultar expressament a l'Alcalde per a la signatura del Conveni.*

**Tercer.-** *Notificar el present acord a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona.*

**Quart.-** *Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, així com trametre-li una còpia del conveni signat, de conformitat amb el que es disposa a l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals."*

La Secretària interventora llegeix els acords i l'Alcalde explica que el conveni per a la gestió informatitzada per part de la Diputació de Barcelona té l'objectiu d'actualitzar el sistema implementat i de suport a l'Ajuntament en les tasques municipals de gestió del padró municipal d'habitants.

La secretària interventora puntualitza que es tracta d'actualitzar el conveni que regula la relació entre la Diputació i els ajuntaments per a la gestió del padró municipal d'habitants.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.





**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

**PUNT SETÈ.- PROPOSTA DE SOL·LICITUD DE DICTAMEN A LA COMISSIÓ JURÍDICA ASSESSORA SOBRE EL PROCEDIMENT DE NUL·LITAT DE PLE DRET D'UN ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN DE DATA 2 DE JULIOL DE 2008.**

La proposta presentada és la següent:

*“Vist l'informe emès per la secretària interventora en data 17 de setembre de 2018, sobre la tramitació del projecte de reparcel·lació i d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. B Creu Blanca, i sobre l'acord adoptat per la Junta de Govern en sessió de data 2 de juliol de 2008.*

*Vista la Nota informativa emesa en data 19 de març de 2019 pel Sr. R. E. F., soci director d'ENTRENA ABOGADOS, Lletrat en Excedència dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Barcelona, respecte de la revisió d'ofici de l'acord de llicència d'ocupació de la via pública adoptat per la Junta de Govern de l'Ajuntament de Font-rubí.*

*Vist l'informe de secretaria, de data 21 de maig de 2019, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la revisió d'ofici i declarar la nul·litat de ple dret del següent acte administratiu: acord de la Junta de Govern de data 2 de juliol de 2008 d'aprovació de l'atorgament a la Sra. M. C. M. de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys; perquè es troba incurs en la següent causa de nul·litat: article 47.1.e) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.*

*Vist l'acord de la Junta de Govern, de data 30 de juliol de 2019, d'inici del procediment per a la revisió d'ofici de l'acord d'aprovació de l'atorgament a la Sra. M. C. M. de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys.*

*Atès que es va dur a terme el període d'informació pública pel termini d'un mes, mitjançant la publicació d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 d'agost de 2019 i en la pàgina web municipal, que va finalitzar en data 9 de setembre de 2019.*

*Atès que es va dur a terme el tràmit d'audiència als següents interessats:*

- Sr. J. C. B., notificació emplaçament amb número de registre de sortida 682 de data 2 d'agost de 2019, notificada personalment en data 14 /08/2019;



- Sra. M. C. M., notificació emplaçament amb número de registre de sortida 683 de data 2 d'agost de 2019, entregada amb correu certificat en data 9 d'agost de 2019.

Atès que, durant el període d'informació pública, d'acord amb el certificat de secretaria de 21 de novembre de 2019, es van presentar les següents al·legacions:

- 1) M. C. M., en data 4 de setembre de 2019 i NRE 1161 (presentació administrativa a Correus en data 3/09/2019);
- 2) J. C. B., en data 5 de setembre de 2019 i NRE 1168 (presentació presencial a l'Ajuntament).

Vista la diligència de Secretaria, de data 24 de desembre de 2019, de sol·licitud d'informe jurídic a ENTRENA ABOGADOS de les al·legacions presentades.

Vist l'Informe del Sr. R. E. F., soci director d'ENTRENA ABOGADOS, Lletrat en Excedència dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Barcelona, de gener de 2020, respecte les al·legacions presentades.

Vist l'informe-proposta de secretaria, de data 23 de gener de 2019; i atès l'article 106.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en concordança amb l'article 72 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i amb l'article 8.3.c) de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Donar la conformitat i fer seu tant l'informe respecte de diversos escrits d'al·legacions presentats en relació a una llicència d'ocupació de via pública i qüestions connexes, emès per l'advocat Sr. R. E. F., de data gener de 2020, com l'informe-proposta de secretaria de data 23 de gener de 2020.

**SEGON.-** Sol·licitar Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

**TERCER.-** Suspendre el termini màxim legal per resoldre el procediment pel temps que intervingui entre la petició del Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora i la recepció d'aquest dictamen."

La Secretària interventora llegeix els acords i l'Alcalde explica breument els antecedents de la proposta.

La secretària interventora explica que el tràmit que cal adoptar és només donar la conformitat als dos informes jurídics que hi consten, que és el de secretaria i un informe extern sobre les al·legacions presentades i sol·licitar el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora. Continua explicant que, un cop rebut l'esmentat dictamen, caldrà que el ple es manifesti sobre la nul·litat de ple dret de l'acte administratiu.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

### **PUNT VUITÈ.- MOCIÓ DE REBUIG A LA RESOLUCIÓ DE LA JUNTA ELECTORAL CENTRAL RESPECTE EL M.H. PRESIDENT DE LA GENERALITAT QUIM TORRA I L'EURODIPUTAT ORIOL JUNQUERAS.**

La moció que es presenta pel grup municipal ERC-AM és la següent:

*“El passat divendres dia 3 de gener de 2020, en un acord, la Junta Electoral Central pretén executar la inhabilitació del M.H. President de la Generalitat Quim Torra, malgrat no haver-hi sentència ferma, i deixar sense efecte la seva credencial de diputat electe del Parlament de Catalunya.*

*Aquesta decisió d'un òrgan administratiu, no judicial, és clarament contrària al que determina tant l'Estatut de Catalunya com el Reglament del Parlament de Catalunya respecte els motius de cessament del President del nostre país.*

*En la mateixa sessió, la Junta Electoral Central també va acordar que l'eurodiputat Oriol Junqueras no pot tenir aquesta condició, malgrat la sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea que va dictaminar en data 19 de desembre de 2019 que hauria d'haver pogut recollir l'acta d'eurodiputat i que tenia immunitat per aquesta raó.*

*Aquestes dues resolucions d'un òrgan administratiu depenent de l'Estat Espanyol s'afegeixen a la llarga llista d'electes i institucions del nostre país que pateixen persecució per part d'instàncies administratives i judicials de l'Estat espanyol pel sol fet de defensar el dret d'autodeterminació de Catalunya.*

*Els Ajuntaments catalans i els seus electes també patim aquesta persecució i hem estat al costat de les nostres institucions en la denúncia de la persecució judicial i per trobar una solució política al procés.*

*És per això, que el Ple del nostre Ajuntament pren els següents **ACORDS**:*

**PRIMER.-** *Rebutjar la resolució de la Junta Electoral Central per la qual s'intenta executar la inhabilitació del M.H. President de la Generalitat Quim Torra i s'ordena la retirada de la seva credencial de diputat. L'esmentada resolució vulnera tant l'Estatut d'Autonomia de Catalunya com el Reglament del Parlament de Catalunya.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

**SEGON.-** *Rebutjar la resolució de la mateixa Junta Electoral Central en què nega la condició d'eurodiputat a Oriol Junqueras, malgrat la recent sentència del TJUE en què es dictamina que hauria d'haver recollit l'acta d'eurodiputat i, per tant, tindria immunitat parlamentària. A més, en data 5 de gener, el Parlament Europeu ha reconegut com a eurodiputats al propi Oriol Junqueras, Carles Puigdemont i Toni Comín.*

**TERCER.-** *Donar suport a les propostes de resolució aprovades pel Parlament de Catalunya el proppassat dia 4 de gener, així com les actuacions que des del Govern de la Generalitat i des del Parlament de Catalunya es prenguin per defensar tant els drets del President com dels eurodiputats que són a la presó o a l'exili.*

**QUART.-** *Instar l'Estat espanyol a trobar una solució política al procés que viu el nostre país. S'ha de posar fi a la repressió, la judicialització i la persecució d'electes, representants de la societat civil i institucions que, a més de no aportar solucions, allunyen l'acord polític.*

**CINQUÈ.-** *Reclamar la posada en llibertat dels presos i preses polítics, el lliure retorn dels exiliats i exiliades i la plena garantia en l'exercici i defensa dels drets civils i polítics dels ciutadans i ciutadanes de Catalunya.*

**SISÈ.-** *Mantenir el compromís com a electes locals a seguir defensant el dret a l'autodeterminació de Catalunya, el dret a què siguem els catalans els qui decidim el nostre futur per mitjans polítics pacífics i democràtics.*

**SETÈ.-** *Comunicar els presents acords a la Presidència del Parlament de Catalunya, a la Presidència de la Generalitat de Catalunya, a la Presidència del Congrés dels Diputats, a la Presidència del Govern de l'Estat, a la Presidència del Parlament Europeu, al municipi agermanat i a les entitats municipalistes de Catalunya. I donar a conèixer el contingut d'aquesta moció a la ciutadania del nostre municipi per aquells mitjans que es creguin oportuns."*

L'Alcalde manifesta la voluntat del seu grup d'encapçalar la moció juntament amb el grup municipal d'ERC-AM.

El regidor Sr. Sala llegeix els acords de la moció i explica breument la finalitat d'aquesta.

L'Alcalde manifesta que la Junta Electoral no pot posar ni treure un President de la Generalitat de Catalunya.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la moció a votació.

**Subjecta la moció a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la moció s'aprova per unanimitat.**



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

## **PUNT NOVÈ.- MOCIÓ D'ERC FONT-RUBÍ EN FAVOR DE LA PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA ALS PLENS MUNICIPALS.**

La moció sotmesa a la consideració de l'òrgan plenari és la que tot seguit es transcriu:

*“Atès que el Ple Municipal és l'òrgan municipal format per les regidores i regidors escollits democràticament per la ciutadania, en el qual es prenen decisions que afecten al conjunt del municipi.*

*Per tal de fomentar la participació ciutadana al Consistori de Font-rubí i amb la voluntat d'impulsar polítiques de participació i de democràcia directa.*

### **- Per tots aquests motius, el nostre grup municipal proposa:**

*Que el públic assistent als Plens Ordinaris que es celebren al Consistori de Font-rubí tinguin la possibilitat de participar al punt de l'ordre del dia de prec i preguntes, un cop finalitzat el torn dels grups municipals a l'oposició.*

*Per tal de fer més àgil aquesta proposta, creiem convenient establir uns paràmetres d'actuació:*

- Serà requisit indispensable presentar la proposta de prec o pregunta 2 dies abans de la celebració del Ple.*
- Limitar a 30 minuts el total de les intervencions del públic, respectant sempre l'ordre d'entrada de registre.*
- Establir que només tinguin dret a les intervencions les entitats i els residents de Font-rubí.*
- Les respostes a aquestes intervencions puguin ser ateses per l'alcalde, pel regidor responsable de l'àrea interpel·lada, o pels regidors de l'oposició.”*

El regidor Sr. Càlix llegeix la moció, i la justifica afirmant que normalment no hi assisteix gaire públic als plens, que a d'altres municipis funciona prou bé i que així el ple tingués un plus.

Intervé l'Alcalde per exposar que mai s'ha negat la paraula a ningú des de que ell és alcalde, i que no hi veu cap inconvenient en què les preguntes les efectuessin els veïns un cop finalitzat el Ple, que no constés en acta.

El Sr. Càlix diu que ell no ha dit enlloc que no es doni la paraula a algú.

La Regidora Sra. Faura diu que és important que les aportacions dels veïns figurin dins dels prec i preguntes i que constin a l'acta.

El regidor Sr. Sala manifesta que és un tema de regulació, que evidentment no posen en dubte que el govern i l'oposició municipals escoltin als veïns.

La Sra. Faura diu que no entén els motius pels quals no ha de formar part de l'acta les intervencions dels veïns.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

L'Alcalde reitera el posicionament del seu grup, que és que no hi ha cap problema a la formulació de preguntes per part del públic assistent, un cop finalitzat el ple.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la moció a votació.

**Subjecta la moció a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 3 (tres) vots a favor del Grups Municipal d'ERC-AM i 6 (sis) vots en contra del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí. Per tant, la moció és rebutjada per la majoria dels regidors.**

### **PUNT DESÈ.- MOCIÓ D' ERC FONT-RUBÍ EN FAVOR DE L'ACORD D'ADHESIÓ AL CAMÍ RAMADER DE MARINA.**

La moció presentada és la següent:

*“Vist que Font-rubí disposa de força quilòmetres de carrerada que forma part del traçat del Camí Ramader de Marina. El seu recorregut transcorre des de la Cerdanya fins al Penedès, un camí mil·lenari d'uns 200 quilòmetres de longitud, el més antic del que se'n troba documentació.*

*Vist que aquest pot ser un atractiu més als existents del nostre municipi en quant a turisme sostenible (normalment aquests tipus de vies pecuàries transcorren al voltant de barraques de pedra seca, fonts, marges de pedra, abeuradors, etc..)*

*La xarxa de vies pecuàries té un gran paper històric en la dispersió biològica d'espècies animals i vegetals arreu del territori.*

*Les carrerades han tingut sempre un alt valor de comunicació i són autèntics corredors biològics tant de fauna com de persones.*

*Vist que l'adhesió al Camí Ramader de Marina pot donar peu a altres activitats culturals, recreatives i turístiques com xerrades, exposicions, rutes, etc...*

***Donades aquestes característiques, el nostre grup municipal sol·licita al Ple:***

*Incloure Font-rubí a la xarxa de poblacions que han signat l'acord del Camí Ramader de Marina, per tal de formar-ne part, donant així el reconeixement que es mereix a aquest camí i a la seva importància històrica i biològica.*

*Adjuntem l'acord necessari per tal de fer possible aquesta adhesió.”*

El regidor Josep Ma. Sala llegeix la moció.

L'Alcalde comenta que es tracta d'una iniciativa que ja fa temps que dins de l'equip de govern es parla i es troba interessant, i que ho porta el regidor de turisme.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

El regidor Fèlix Tutusaus diu que hi ha una reunió pendent amb l'associació, que la Carla ja n'ha parlat.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la moció a votació.

**Subjecta la moció a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 9 (nou) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 3 (tres) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la moció s'aprova per unanimitat.**

### **PUNT ONZÈ.- MOCIÓ DEL JOVENT REPUBLICÀ I D'ERC FONT-RUBÍ PER DECLARAR FONT-RUBÍ MUNICIPI LLIURE DE RACISME.**

La moció presentada és del següent tenor literal:

#### **“EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

*Actualment vivim una situació d'auge en els fluxos migratoris al Mediterrani que tenen un efecte directe en la societat, la política i l'economia dels Països Catalans. Aquest increment de les persones migrants que arriben al nostre país es deu a diversos factors que afecten especialment a països de la Conca del Mediterrani, del continent Africà i de l'Orient Mitjà, com són el major nombre de conflictes bèl·lics, el continu ofec econòmic al qual el sistema capitalista sotmet a aquests països o les greus conseqüències que està reportant la crisi climàtica.*

*Davant d'aquest context, els Països Catalans s'han erigit com a líders en l'acollida d'aquestes persones migrades, però ha estat la societat civil qui, amb iniciatives com Volem Acollir o Open Arms, han encapçalat la defensa dels drets i les llibertats de la nova ciutadania. L'administració s'ha trobat desbordada a causa de la falta de recursos, de la incapacitat de coordinació i cooperació entre administracions, de l'existència d'una Llei d'Estrangeria que atempta directament sobre els drets i llibertats de les persones migrades i, sobretot, de la manca de voluntat per part del Govern Espanyol i dels estats membres de la Unió Europea de treballar per cercar solucions efectives que permetin arreglar d'arrel els problemes que condueixen a aquestes persones a marxar de casa seva.*

*A aquesta incapacitat de l'administració per fer front a la situació exposada, se li ha d'afegir un factor més que atempta directament contra l'acollida i la inclusió d'aquestes persones migrades: l'extrema dreta. No sols la seva presència, el seu discurs i els seus atacs dirigits cap a qualsevol mena de multiculturalitat, sinó l'assumpció per part d'altres forces polítiques del discurs i la narrativa xenòfoba que els partits neo-feixistes prediquen. Això, juntament amb la falta de voluntat per aïllar aquests tipus de partits a les institucions, està erigint més murs que dificulten enormement la relació d'aquestes persones en el teixit social dels Països Catalans.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*És necessari tenir en compte que aquestes persones estan abandonant casa seva per garantir la seva pròpia supervivència i fins que no assoleixen el seu objectiu d'arribar a Europa es veuen exposats a un seguit de situacions molt difícils de gestionar a nivell psicològic. Tot aquest bagatge emocional s'amplia amb les dificultats burocràtiques a les quals l'administració els sotmet, a les traves que es troben per integrar-se en la nova societat i amb les diferències que existeixen entre ells i la població nativa, agreujant-se encara més si parlem de joves migrants no acompanyats. Tot plegat requereix una assistència i una atenció pròxima, en la qual els municipis, els ajuntaments i el teixit social i associatiu local hi tenen un paper cabdal.*

*Cal recordar que els Països Catalans han estat, són i seran punt de trobada de diferents cultures i terra d'acollida.*

*Es per tot això que el Jovent Republicà a través del Grup Municipal d'Esquerra Republicana a Font-rubí proposa l'adopció dels següents*

### **ACORDS**

- 1. Declarar Font-rubí municipi lliure de racisme.*
- 2. Col·laborar amb la Generalitat de Catalunya i la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència per garantir una acollida digna i integradora d'aquelles persones joves migrades que esdevinguin nous ciutadans del municipi.*
- 3. Elaborar un pla d'acollida municipal, amb termini màxim a la fi del mandat present, que es focalitzi en l'adequada integració de les persones migrades en el teixit social del municipi.*
- 4. Coordinar-se amb les diferents forces de seguretat, en especial amb els mossos d'esquadra, per combatre els rumors falsos sobre seguretat que criminalitzen i estigmatitzen a les persones migrades.*
- 5. Coordinar-se amb el teixit associatiu del municipi per garantir una millor i major integració de les persones migrades a través de les eines que aquests proporcionen.*
- 6. Els diversos grups municipals representats en aquest ple es comprometen a no assumir els discursos i la narrativa de l'extrema dreta i a no pactar i aïllar institucionalment a aquells partits polítics que representin a l'extrema dreta.*
- 7. Traslladar aquest acord a les diverses instàncies."*

El Martí Càlix llegeix la moció i explica que es tracta d'una declaració institucional.

El Sr. Alcalde explica que hi ha una nova treballadora al Consell Comarcal que ajudarà als municipis en aquest assumpte, i que a més, justament Font-rubí ja disposa d'un centre on fan acollida de persones joves migrades i que des de l'Ajuntament se li dona tot el suport que sigui necessari.

Que pel que fa a la moció presentada pel grup d'ERC, el seu grup està d'acord amb tots els punts excepte en el 3r. i 4t., perquè aquest Ajuntament no es pot





comprometre a elaborar formalment un pla d'acollida municipal, perquè només es disposa de mossos d'esquadra i perquè no té sentit aprovar mocions contra rumors. La regidora Joana Faura no està d'acord en esmenar i treure el punt tercer, ja que considera importar que es disposi d'un pla formal d'acollida municipal. El regidor Josep Ma. Sala reitera que és un tema de protocol.

Després de debatre aquest punt, els regidors decideixen deixar-lo sobre la taula, i no procedir a la seva votació, per intentar arribar a un acord.

### **PUNT DOTZÈ.- PRECS I PREGUNTES.**

A continuació, el Sr. Alcalde cedeix la paraula al grup d'ERC-AM perquè formuli els seus precs i/o preguntes.

1) El Sr. Sala manifesta que ha formulat una consulta a la secretària municipal sobre la taxa de clavegueram, sobre com funcionava en els habitatges que disposen de fossa sèptica, si també pagaven taxa o no, i que aquesta ja li va respondre, però es tracta d'un tema d'aclariment. Demana un resposta a l'explicació perquè no els hi ha quedat clar.

El Sr. Alcalde manifesta que no entén llavors que surti aquí aquesta qüestió, que si és un tema tècnic o necessita més informació, que sempre pot demanar-la novament. Però que el que està formulant el Sr. Sala és una pregunta a la secretària. Però que si la secretària vol respondre, que per ell no hi ha cap inconvenient.

La secretària afirma que el que ha fet és una anàlisi jurídica de l'ordenança; després hi ha una part més tècnica i també la part de comprovació de si un propietari d'un immoble és subjecte passiu de la taxa o no. Que ella només li pot informar d'unes idees generals, com ara si un immoble pot connectar-se a la xarxa de clavegueram cal que ho faci, en quins supòsits es pot tenir fossa sèptica,... Però els supòsits concrets s'han d'especificar i d'explicar per comprovar si estan al padró de la taxa, si hi ha alguna errada,... També li diu que amb els dos articles de l'ordenança que li va passar, el Sr. Sala hauria de tenir clar com funciona la taxa de clavegueram.

El Sr. Sala comenta que no és una pregunta per a un cas concret, sinó un tema merament informatiu.

El Sr. Alcalde explica que en línies generals els que estan connectats a la xarxa de clavegueram han de pagar la taxa i si algú no està connectat a la xarxa, amb molts interrogants al costat, no hauria de pagar. Continua argumentant preguntant-se si pot passar que algú que no estigui connectat hagi de pagar i respon que sí.

El Sr. Sala reitera que només volia conèixer si hi havia uns paràmetres establerts fixos de sí o no connexió.

2) El Sr. Sala pregunta sobre les actuacions que s'han sol·licitat al catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona.

L'Alcalde li explica que encara no ha finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, que acaba el dia 6 de febrer per a les que són de suport econòmic, i que



encara se n'estan sol·licitant. Ja s'han demanat, a títol d'exemple, ajut per a la neteja d'una franja perimetral a la zona de l'Avellà i a la zona de Font-rubí.

La regidora Carme Sibil també comenta que s'ha sol·licitat subvenció per a festes populars, per a cicles de festivals, per a agermanament, per a la línia d'equipaments municipals,...

El Sr. Sala pregunta si podran disposar d'aquesta informació un cop finalitzat el termini de presentació.

El Sr. Alcalde respon que no hi ha cap inconvenient, tot i que és una informació pública i que la resolució que fa Diputació també és pública.

3) El regidor Sr. Sala comenta que té entès i per proximitat li ha arribar sobre cert problema que hi va haver ahir aquí a l'hora de renovar el DNI per un tema de wifi o de connexió a internet. Pregunta si és un fet puntual o hi ha algun altre problema.

El regidor Sr. Moya li explica que es va tractar d'un fet puntual, d'una avaria imprevisible.

L'Alcalde exposa que dijous tornen a venir i que espera que tot funcioni bé. De fet, l'avaria estava en aquesta sala, i al no poder funcionar correctament, van pujar a la sala de juntes.

4) Continua preguntant el Sr. Sala sobre el tema de la retransmissió dels plens, sobre com està la situació de gravar els plens i penjar-los a la web, perquè també era un problema de capacitat.

El Sr. Moya explica que és un problema que tenim i que un tècnic informàtic està sobre aquest assumpte, però que encara es funciona molt casualment, s'agafa un pen i se li porta a ell i ell el penja a la web. Així no ha de ser però encara no es disposa de la solució, cal ser més àgils i poder penjar de forma directa, però no tenim capacitat tècnica ni fibra òptica, per tant es funciona amb una gran limitació, i com que la gravació pesa molt és impossible que a través del cable amb l'ADSL que tenim, amb la velocitat que arriba, es pugui pujar de forma directa a la web.

El Sr. Sala diu que actualment no es penja a la web encara.

El Sr. Moya diu que sí que estan penjades a la web les gravacions, que la última que falta és la del ple de desembre.

5) El Sr. Martí exposa que a l'anterior ple van preguntar sobre una partida de 2.000 euros, i se li va respondre per escrit que era per a la campanya posem un nom al poble i vol saber en què consisteix.

El Sr. Moya explica que va ser una idea que va sorgir l'any passat en alguns municipis que utilitzen a través d'un nom, una idea, una imatge, un logo, un títol, li donen publicitat a aquest ajuntament en base a alguna cosa diferent del nom del municipi, lligar a l'ajuntament des d'un punt de vista corporatiu. Al tractar-se d'una idea que encara no està treballada, i no ser una empresa de màrqueting, el primer que cal és disposar de la previsió econòmica, la partida.

L'Alcalde explica que és tracta d'aconseguir un distintiu per al municipi que el distingeixi dels altres.



Intervé la Sra. Faura per preguntar si té relació amb el pla de turisme, amb la promoció dins del pla.

El Sr. Tutusaus respon que en principi no té a veure, però és un tema que s'ha parlat dins del Pla de Turisme.

La Sra. Faura pregunta si s'ha pensat en els aspectes de quin tipus de participació hi haurà per a poder obtenir aquest resultat.

El Sr. Moya respon que ara es tracta només de posar la primera pedra de tot el procés, posar partida pressupostària al que es vol fer. La segona fase serà fixar les bases de com serà el procés, en la participació poden intervenir professionals, veïns, ... ja es decidirà.

6) El Sr. Martí pregunta si hi ha prevista algun tipus d'actuació al refugi, a l'espai històric que s'ha parlat amb l'Ajuntament de Torrelavit amb motiu de la delimitació d'ambdós termes.

L'Alcalde contesta que dijous tindrà una reunió amb el Sr. Ramon Arnabat i amb l'Alcalde de Torrelavit, a la seu del Consell Comarcal, per a parlar d'aquest tema, per decidir com treballar conjuntament per restituir aquest refugi, "adecentar-lo" i fer-lo com un atractiu més del municipi.

7) El Sr. Càlix demana si se'ls pot enviar, per correu electrònic mateix, del 2019, del servei municipal d'aigua, una relació d'avaries i un cos aproximat de la seva reparació si està comptabilitzat de cada avaria; i també una relació de les actuacions que s'han fet en matèria d'arranjament de camins.

L'Alcalde respon que els hi facilitaran la documentació de la que es disposi.

8) La Sra. Faura pregunta, sobre a nivell de procediment dels habitatges per als avis, un cop la primera fase que era l'enderroc ja està feta, i s'iniciava la planificació de l'edifici, segons consulta de l'últim ple, en quin punt es troba un cop passat dos mesos.

El Sr. Alcalde explica que ara s'ha adjudicat el projecte a un despatx d'arquitectes i que encara no hi hagut cap trobada amb ells.

La secretària informa que per la Junta de Govern de 14 de gener es va adjudicar el contracte de redacció del projecte a UTE VILELLA GOMIS, són dues arquitectes, i encara està pendent de signar el contracte.

9) El Sr. Alcalde vol formular un prec, en relació a la petició d'informació i documentació per part del grup municipal d'ERC. En primer lloc, no hi ha cap inconvenient en facilitar la documentació i la informació que es sol·liciti, però ara es torna a demanar la documentació del tancament dels exercicis 2016, 2017 i 2018, quan és una documentació que ja s'ha revisat per part d'ERC. Aquesta nova petició genera feina als treballadors de l'Ajuntament. Que no sap els motius per tornar a revisar aquesta documentació, si és que no es va revisar tot bé o si hi ha més coses a revisar, però genera més feina administrativa, i potser amb una revisió hi hauria d'haver prou.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDES

El Sr. Càlix manifesta que volen consultar una informació per fer la seva tasca com a regidors, que és el seu dret, i que només està demanant la mateixa documentació que ja han consultat, això vol dir que ja està feta, només cal des arxivar-la per consultar uns temes que volen treballar amb més profunditat.

---

I sense haver-hi més assumptes per tractar, l'Alcalde aixeca la sessió, a Font-rubí, a la data i lloc a dalt consignats, quan són les 21,23 hores.