



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

**ACTA NÚM. 06/2020 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ CELEBRADA EL DIA 24 DE NOVEMBRE DE 2020.**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

**Núm.:** 06/2020

**Caràcter:** Ordinària

**Convocatòria:** Primera

**Data:** 24 de novembre de 2020

**Hora d'inici de la sessió:** 20,14

**Hora d'acabament de la sessió:** 21,00

**Lloc:** Sala de sessions de la Casa Consistorial de Font-rubí

**ASSISTENTS:**

**Alcalde-President**

Sr. Xavier Lluch i Llopart, alcalde

**Regidors:**

**Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí:**

Sr. Sebastià Moya i Arenas;

Sra. Sònia Guimerà i Vilardell;

Sr. Fèlix Tutusaus i Galimany;

Sra. Ma. del Carme Sibil i Galimany;

Sr. Lluís Ortega i Rey.

**Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-AM:**

Sr. Josep Maria Sala i Santacana;

Sr. Martí Càlix i Tarrida.

**Regidors no assistents, que han excusat la seva presència:**

Sra. Joana Faura i Bonell.

**Secretària-Interventora:**

Sra. Eva Puig Pérez.

**ORDRE DEL DIA:**

1. Aprovació, si s'escau, de l'esborrany de les actes de les sessions plenàries anteriors.
2. Donar compte de les Resolucions d'Alcaldia (de la núm. 154 a la núm. 194 del 2020).



3. Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local.
4. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Font-rubí per a la prestació del servei de lectura mitjançant un bibliobús.
5. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Font-rubí per al desenvolupament del programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals.
6. Proposta d'aprovació de la Diagnosi i pla estratègic pel desenvolupament turístic de Font-rubí i del pla d'actuació turística 2020-2023.
7. Proposta d'aprovació de la declaració de nul·litat de ple dret d'un acord de la Junta de Govern de data 2 de juliol de 2008, exp. 159/2020.
8. Moció de suport a la petició dels Consells Comarcals Esportius de Catalunya per declarar l'activitat física "bé essencial", presentada pel grup municipal per Junts per Catalunya Font-rubí.
9. Moció d'ERC Font-rubí per a que l'Ajuntament de Font-rubí s'incorpori a l'Associació de municipis i entitats per a l'energia pública (AMEP).
10. Precs i preguntes.

La present sessió del Ple es celebra de forma telemàtica, de conformitat amb el que disposa l'**article 46, apartat 3**, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, on s'habilita que les sessions dels òrgans col·legiats de les Entitats Locals puguin dur-se a terme per mitjans electrònics i telemàtics, quan concorrin situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu, o catàstrofes públiques que impedeixin o dificultin de manera desproporcionada el normal funcionament del règim presencial de les sessions. La situació excepcional ve fonamentada per la Resolució SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, per la qual s'adopten noves mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, modificada per la Resolució SLT/2568/2020 i pel Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel qual es declara l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-COV-2.

El Sr. Alcalde obre la sessió, dona la benvinguda als regidors i al públic que segueix la sessió per youtube. Oberta la sessió i un cop comprovada per la secretària l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada (article 90 Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals), es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia:

### **PUNT PRIMER.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ESBORRANY DE LES ACTES DE LES SESSIONS PLENÀRIES ANTERIORS.**

Les actes que es sotmeten a l'aprovació del Ple de la Corporació són la de data 29 de setembre i la de data 27 d'octubre de 2020. L'Alcalde pregunta a la resta de membres del consistori si volen fer algun aclariment o alguna esmena més al contingut de les actes.



I no sortint cap objecció, l'Alcalde sotmet les actes a votació.

**Subjectes les actes a votació, el resultat de les mateixes és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 2 (dos) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, les actes s'aproven per unanimitat.**

**PUNT SEGON.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA (DE LA NÚM. 154 A LA NÚM. 194 DEL 2020).**

El Sr. Alcalde pregunta a la resta dels membres de la Corporació si volen comentar alguna qüestió de les resolucions que van des de la número 154 a la número 194 de l'any 2020, de les quals es dona compte en aquest punt, el detall de les quals és el següent:

154/2020	D'aprovació del càrrec del padró de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades de vehicles a través de les voreres o de qualsevol altre espai de domini públic local i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, exercici 2020.
155/2020	D'aprovació de la despesa que comporta l'autoliquidació del cànon de l'aigua de l'exercici 2019, sobre el volum d'aigua no lliurat a tercers.
156/2020	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 15 de setembre de 2020.
157/2020	D'aprovació de la relació de factures núm. 19/2020.
158/2020	D'autorització i disposició de despesa, exp. 15/2020.
159/2020	D'aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del seu càrrec, setembre de 2020.
160/2020	D'aprovació de la transferència d'un ingrés a l'ORGT de la Diputació de Barcelona en concepte de Taxa pel subministrament d'aigua del Centre Oriol Badia de la Generalitat de Catalunya.
161/2020	De finalització i arxiu de l'ordre d'execució exp. núm. 86/2019.
162/2020	D'aprovació de la despesa que comporta l'impost sobre Bens immobles, exercici 2020, de l'habitatge situat a l'av. Catalunya núm. 9.
163/2020	De correcció d'errades i rectificació de la Resolució de l'Alcaldia núm. 159/2020.
164/2020	D'incoació de l'expedient núm. 331/2020 de disciplina urbanística.
165/2020	D'aprovació de la despesa dels desplaçaments de personal municipal.
166/2020	De contractació d'una netejadora per al servei municipal de neteja d'edificis i instal·lacions municipals.
167/2020	De contractació d'una educadora per a la Llar d'infants municipal Els Pinells i de modificació de la contractació de la Sra. H..
168/2020	D'aprovació de la nòmina del mes de setembre de la treballadora Sra. Mallofré.
169/2020	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 29 de setembre de 2020.
170/2020	D'aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió ordinària del Ple del 29 de setembre del 2020.
171/2020	D'autorització i disposició de despesa, exp. 16/2020.
172/2020	D'aprovació de les nòmines del mes de setembre de 2020 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes.
173/2020	D'aprovació de la relació de factures núm. 20/2020.
174/2020	De baixa d'ofici definitiva de dues persones, per inscripció indeguda, del Padró Municipal d'Habitants de Font-rubí.



175/2020	D'aprovació de les despeses derivades del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament de Font-rubí per a l'execució del projecte Millora eficiència de l'enllumenat públic a Font-rubí, cofinançat amb FEDER.
176/2020	D'aprovació de la liquidació dels ingressos procedents del preu públic de l'activitat del teatre de la Festa Major 2020.
177/2020	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 13 d'octubre de 2020.
178/2020	D'aprovació del padró de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del seu càrrec, octubre de 2020.
179/2020	De devolució d'ingressos indeguts i d'aprovació de la transferència d'aquests a l'Associació de la Gent Gran.
180/2020	D'aprovació de la relació de factures núm. 21/2020.
181/2020	D'aprovació de la despesa que comporten les liquidacions de la taxa pel subministrament d'aigua dels edificis i instal·lacions municipals del 2n. trimestre de 2020.
182/2020	D'autorització i disposició de despesa, exp. 17/2020.
183/2020	D'aprovació de la despesa per a l'adquisició de material per part de personal municipal.
184/2020	D'autorització de connexió per al subministrament d'aigua d'ús d'obres de la finca situada a Font-rubí de Baix s/n (Capella) del municipi de Font-rubí.
185/2020	De canvi d'ús del subministrament d'aigua de l'habitatge situat al C/ Rieux- Volvestre, núm. 18 de Can Rovireta, al nucli urbà de Guardiola de Font-rubí.
186/2020	D'aprovació de la despesa de la taxació de costes del RCA/2805/2019 del Tribunal Suprem.
187/2020	D'autorització de connexió per al subministrament d'aigua d'ús d'obres a l'habitatge ubicat l'Avellà, núm. 11 del municipi de Font-rubí.
188/2020	D'aprovació de la relació de factures núm. 22/2020.
189/2020	D'aprovació de convocatòria i ordre del dia de la sessió extraordinària telemàtica del Ple del 27 d'octubre del 2020.
190/2020	De convocatòria i ordre del dia de la Junta de Govern Local de data 27 d'octubre de 2020.
191/2020	D'aprovació de les nòmines del mes d'octubre de 2020 i de la liquidació de la seguretat social dels treballadors municipals i càrrecs electes.
192/2020	D'aprovació de la relació de factures núm. 23/2020.
193/2020	D'assignació del complement salarial de productivitat a diversos treballadors de la Corporació.
194/2020	D'incoació de l'expedient núm. 354/2020 de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat.

No es planteja cap qüestió relacionada amb les resolucions de l'Alcaldia de referència per part dels regidors presents.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

### **PUNT TERCER.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.**

La Secretària procedeix a donar compte de les següents actes celebrades per la Junta de Govern Local de la Corporació:

- Actes de la JGL de data 1, 15 i 29 de setembre de 2020;
- Actes de la JGL de data 13 i 27 d'octubre de 2020.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

No es produeixen deliberacions ni es planteja cap pregunta per part dels diferents grups polítics sobre les actes d'aquests mesos.

**El Ple municipal es dona per assabentat.**

## **PUNT QUART.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LECTURA MITJANÇANT UN BIBLIOBÚS.**

La proposta presentada és la següent:

*“Atès que, en sessió ordinària de la Junta de Govern celebrada el dia 14 d'octubre de 2014, es va aprovar el conveni amb la Diputació de Barcelona per a la prestació del servei de lectura mitjançant un bibliobús.*

*Donat que, amb l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es va modificar la regulació legal dels convenis interadministratius, establint l'obligatorietat d'incloure-hi un termini de vigència de com a màxim 4 anys.*

*Vista la proposta del nou conveni presentada per la Gerència de Serveis de Biblioteques de l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, que tot seguit es transcriu:*

### **“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LECTURA MITJANÇANT UN BIBLIOBÚS**

#### **I. ENTITATS QUE INTERVENEN**

*D'una part, la Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla Catalunya 126 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares, president delegat de l'Àrea de Cultura, d'acord amb l'apartat 4.1.4.d) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019, publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019.*

*Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 2446/2020, de 13 de març, publicat en el BOPB de 16 de març de 2020, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.*

*De l'altra, l'Ajuntament de Font-Rubí, (en endavant, l'Ajuntament), amb NIF P0808400F i domicili a Pl. Ajuntament, 1 (Guardiola de Font-Rubí) de Font-Rubí, representat per l'alcalde president, Il·lm. Sr. Xavier Lluch Llopart assistit per la secretària d'aquest Ajuntament Sra. Eva Puig Pérez.*

#### **II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ**

**1.** *La promoció de la igualtat d'oportunitats per a tothom es troba entre els pilars bàsics en què s'ha de basar el govern democràtic de la ciutadania. En la societat de la informació que s'està conformant de manera accelerada, aquesta igualtat passa de manera essencial per la democratització de la informació, posant-la a l'abast de les persones, acompanyada dels mitjans que han de permetre qualificar-la, triar-la, processar-la i fer-ne ús profitosament, és a dir, convertir-la en coneixement.*



*En aquest sentit, el servei de lectura pública, d'àmbit municipal, tan proper al ciutadà, està cridat a fer un paper cabdal amb la seva transformació en centre local d'informació: un espai públic obert, on s'apleguin i es posin a l'abast de tothom els diversos suports i fonts de la informació existents, així com els corresponents equips tecnològics; on es presti un assessorament qualificat als usuaris i pugui tenir-hi lloc una relació d'intercanvi entre ells, que els permeti moure's en les pistes de la informació de manera útil a les seves necessitats.*

**2.** *L'article 26.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL); l'article 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC), i l'article 39.2 de la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, estableixen que la biblioteca pública és un servei de prestació obligatòria en els municipis de més de 5.000 habitants.*

*L'esmentada Llei 4/1993 i el Mapa de Lectura Pública de Catalunya preveuen per aquells municipis que no disposin de servei estàtic, l'accés a la lectura pública mitjançant el servei de bibliobús.*

**3.** *L'article 36 de la LBRL atribueix com a competència pròpia de la Diputació la coordinació dels serveis municipals per garantir-ne la prestació integral i adequada, així com l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis i la prestació de serveis públics de caràcter supramunicipal i, en el seu cas, supracomarcal.*

**4.** *L'article 2.3 del Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del sistema de lectura pública de Catalunya, en relació amb la disposició transitòria tercera de la Llei 4/1993, del sistema bibliotecari de Catalunya, determina els serveis regionals de suport a la lectura pública que correspon prestar a les diputacions provincials, mentre no es dugui a terme la divisió del territori de Catalunya en regions, i entre aquests serveis l'apartat e) de l'esmentat article inclou "els serveis bibliotecaris mòbils, quan el seu abast sigui supracomarcal".*

**5.** *La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis de Biblioteques, presta les esmentades funcions de coordinació, assistència i cooperació municipal, per tal d'assegurar la prestació adequada del servei de biblioteca pública.*

**6.** *La Diputació de Barcelona, de conformitat amb el Mapa de la Lectura Pública de Catalunya, considera el servei de Bibliobús adient per als municipis d'entre 300 i 3.000 habitants. En aquest sentit, per acord de la Junta de Govern de data 12 de juliol de 2012 es van aprovar les directrius generals en relació a l'assistència i cooperació tècnica de la Diputació de Barcelona a la prestació del servei de lectura mitjançant el servei de bibliobús.*

*D'acord amb l'anterior, es mantindrà el servei de bibliobús mentre el municipi no disposi de biblioteca estable.*

**7.** *L'Ajuntament i la Diputació de Barcelona tenen voluntat de formalitzar, en el present document, un conveni de col·laboració de conformitat amb el previst als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i als articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. El present conveni segueix el marc sectorial establert a la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, desenvolupada a partir del Mapa de Lectura Pública de Catalunya i els Estàndards de biblioteca pública.*

**8.** *La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

**9.** *El present conveni va ser aprovat per acord de ..... / resolució de ..... de l'Ajuntament de data ..... i per Acord de la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona de data 28/3/2019 (Acord 141/19).*

*Per tot l'exposat, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents*

## **PACTES**

### **Primer. Objecte**

*L'objecte d'aquest conveni és fixar els termes de col·laboració per establir la prestació del servei de lectura pública mitjançant un bibliobús de la Diputació de Barcelona, al municipi de Font-Rubí.*

*L'Ajuntament de Font-Rubí accepta l'assistència i cooperació tècnica de la Diputació de Barcelona que suposa la prestació aquest servei, que forma part de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la demarcació de Barcelona (en endavant XBM), gestionada concertadament entre la Diputació i els ajuntaments de la seva demarcació.*





### **Segon. Direcció tècnica**

*La Direcció tècnica del Bibliobús l'exercirà el/la bibliotecari/ària director/a del Bibliobús, contractat/da per la Diputació de Barcelona.*

### **Tercer. Ubicació**

*El Bibliobús s'instal·larà en espais del municipi que permetin el seu ús d'una manera idònia facilitant l'accés al conjunt dels ciutadans.*

### **Quart. Compromisos de la Diputació de Barcelona**

*La Diputació de Barcelona es compromet al compliment dels pactes d'aquest conveni, i de manera concreta a:*

- 1. Subministrar el fons documental del Bibliobús, fent la reposició anual necessària per a l'actualització dels documents i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.*
- 2. Organitzar el funcionament tècnic per a la prestació del servei de Bibliobús.*
- 3. Aportar la dotació del personal necessària, així com oferir-li la formació tècnica adient.*
- 4. Proporcionar el material tècnic que necessiti el Bibliobús per al seu funcionament.*
- 5. Facilitar als usuaris del Bibliobús l'accés als fons bibliogràfics i documentals del conjunt de les biblioteques de la XBM i a altres sistemes d'informació externs.*
- 6. Establir, d'acord amb l'Ajuntament, els dies que es prestarà el servei al municipi; sens perjudici de que, per necessitats generals, la Diputació de Barcelona pugui modificar els dies o els horaris del servei comunicant-ho prèviament a l'Ajuntament.*
- 7. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que afecti a la prestació del servei planificat, amb la màxima antelació possible.*
- 8. Facilitar anualment a l'Ajuntament informació i avaluació de l'ús del servei a la població.*
- 9. Complir amb totes les seves obligacions i responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.*

### **Cinquè. Compromisos de l'Ajuntament de Font-Rubí**

*L'Ajuntament es compromet al compliment dels pactes d'aquest conveni, i de manera concreta a:*

- 1. Facilitar l'espai d'estacionament i la seva senyalització per tal de garantir l'accés del vehicle del Bibliobús els dies establerts per a la prestació del servei.*
- 2. Facilitar l'establiment de les connexions elèctrica i de comunicacions, segons les directrius tècniques establertes per la Gerència de Serveis de Biblioteques i garantir la deguda certificació i revisions de la instal·lació per un instal·lador autoritzat, segons estableix el Reglament vigent.*
- 3. Facilitar accés a lavabos al personal del Bibliobús.*
- 4. Comunicar amb la major antelació possible al personal del Bibliobús i a la Gerència de Serveis de Biblioteques qualsevol circumstància que no permeti donar el servei o bé accedir a la parada.*
- 5. Col·laborar activament en la difusió del servei de bibliobús entre la població del municipi, el que inclou el compromís de crear, a la pàgina web municipal, un espai destinat a la promoció del servei de Bibliobús.*
- 6. Promoure el Bibliobús com un agent de formació i de lleure per a tots els habitants del municipi, facilitant la relació d'aquest amb els agents territorials, especialment amb els centres educatius i altres entitats culturals i associatives.*
- 7. Col·laborar en la prestació del servei amb el personal adscrit al Bibliobús, així com facilitar espais adequats per dur a terme activitats per fomentar la lectura, la cultura o la formació permanent.*
- 8. Facilitar, d'acord amb la Direcció del Bibliobús, un punt estable i accessible dins del municipi per facilitar la distribució de material de difusió, i el retorn i préstec de documents.*
- 9. Informar a la població de qualsevol incident que alteri l'ús del servei.*
- 10. Designar interlocutors de l'Ajuntament per al servei de Bibliobús als quals es pugui contactar en horari d'oficina i en l'horari de servei del Bibliobús al municipi.*
- 11. Donar-se per assabentat de les directrius i normatives de la Diputació en relació al carnet d'usuari i d'ús dels serveis bibliotecaris vinculats al carnet de la XBM.*
- 12. Facilitar la coordinació i cooperació del municipi amb el sistema de lectura pública.*

### **Sisè. Comissió de seguiment**

*Per avaluar el funcionament del servei i facilitar la interlocució i l'aplicació d'aquest conveni es constituirà una Comissió de seguiment del bibliobús, que estarà integrada pel director o directora del Bibliobús, un representant de cadascun dels ajuntaments als que dona servei el Bibliobús i un representant de la Diputació de Barcelona.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*La Comissió de Seguiment es reunirà a instàncies de qualsevol de les seves parts per tractar qualsevol qüestió que pugui sorgir de l'aplicació d'aquest conveni o relacionada amb el servei o amb les activitats programades.*

*La Comissió de Seguiment es reunirà amb caràcter bianual, convocada per la Gerència de Serveis de Biblioteques, per tractar qualsevol qüestió que pugui sorgir de l'aplicació d'aquest conveni o relacionada amb el servei o amb les activitats programades.*

#### **Setè. Protecció de dades de caràcter personal**

*La Diputació de Barcelona actua com a responsable del tractament de les dades del personal del bibliobús, així com les de la resta d'usuaris dels diferents sistemes i eines que es posen a la seva disposició.*

*Existirà cessió de dades entre les dues parts en matèria d'avaluació de riscos laborals i coordinació empresarial.*

*Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.*

*Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.*

#### **Vuitè. Vigència**

*Aquest conveni s'estableix per una vigència de 4 anys.*

*D'acord amb el disposat a l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, en qualsevol moment abans de la finalització prevista, les parts podran acordar unànimement la seva pròrroga per a un període de fins a quatre anys addicionals.*

#### **Novè. Causes de resolució**

*Seràn causa de resolució d'aquest conveni, les següents:*

- 1. El transcurs del termini de vigència o acompliment dels objectius.*
- 2. El mutu acord dels signants.*
- 3. Que l'Ajuntament inauguri una biblioteca integrada al Sistema de lectura pública de Catalunya.*
- 4. Quan, efectuada l'avaluació anual del servei a partir de les estadístiques d'ús i els costos del servei, la mitjana d'usos de préstec per parada i dia de servei sigui inferior a 12 usos, en el cas de municipis entre 300 i 999 habitants, i inferior a 16 usos de préstec en municipis superiors a 1.000 habitants i des de la Gerència de Serveis de Biblioteques es consideri adient la resolució.*
- 5. Quan l'Ajuntament no garanteixi les condicions del servei i això comporti tenir el vehicle inactiu de manera reiterada.*

#### **Desè. Règim jurídic i naturalesa del conveni**

*El present conveni té caràcter administratiu i obliga a les parts de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament i per a la seva interpretació, s'estarà al previst a la legislació catalana, Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i legislació estatal d'aplicació, a més de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.*

#### **Onzè. Jurisdicció**

*Per a totes les qüestions que puguin derivar-se de la interpretació i execució dels pactes d'aquest conveni de col·laboració, les parts es sotmeten expressament a les competències dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa al seu propi fur."*

*Vist el que preveuen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim*





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*jurídic de les Administracions Públiques, l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*

*Vist el que preveuen els articles 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; els articles 61 a 71 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions públiques i l'aprovació dels corresponents convenis interadministratius.*

*Per tot això, de conformitat amb l'article 22.2.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents*  
**ACORDS:**

**Primer.-** *Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Font-rubí per a la prestació del servei de lectura mitjançant un bibliobús.*

**Segon.-** *Designar com a interlocutors de l'Ajuntament de Font-rubí per al servei de Bibliobús a l'administrativa Sra. D. (contacte en horari d'oficina) i a la regidora de cultura Sra. Ma. Carme Sibil i Galimany (contacte en horari de servei de bibliobús).*

**Tercer.-** *Facultar a l'Alcalde per a la signatura del present Conveni.*

**Quart.-** *Notificar el present acord a la Gerència de Serveis de Biblioteques de l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.*

**Cinquè.-** *Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, així com trametre-li una còpia del conveni signat, de conformitat amb el que es disposa a l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals."*

La Secretària interventora llegeix els acords, i l'Alcalde explica breument que la proposta és renovar el conveni existent ja fa temps i que permet al municipi disposar d'aquest servei de biblioteca, un dia al costat de les escoles i un dia al costat de l'Ajuntament.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 2 (dos) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**

**PUNT CINQUÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE MANTENIMENT DE LA XARXA D'ARXIVS MUNICIPALS.**

La proposta que es sotmet a la consideració del plenari municipal és del tenor literal següent:

*“Atès que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, dins el seu programa de suport al patrimoni cultural dels municipis, manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de patrimoni documental, gestió documental i arxius municipals.*

*Atès que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona el 1992 va iniciar un programa de col·laboració per portar a terme la classificació i ordenació dels fons documentals dels arxius municipals.*

*Atès que en data 20 de març de 2001 l'Ajuntament Font-rubí va signar un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, a l'objecte d'organitzar el fons documental municipal.*

*Atès que l'Ajuntament de Font-rubí està interessat en donar continuïtat a la primera fase d'organització del fons documental municipal efectuada per l'Oficina de Patrimoni Cultural i implantar un sistema de gestió documental i continuar adherits al Programa de Manteniment de la XAM.*

*Vista la proposta del nou conveni presentada per l'Oficina de Patrimoni Cultural de l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, que tot seguit es transcriu:*

**“CONVENI**

**ENTITATS QUE INTERVENEN**

**DIPUTACIÓ DE BARCELONA, .....**

**AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ, representat per l'Il·lm. Sr. Xavier Lluch Llopart, Alcalde de l'Ajuntament de Font-rubí, assistit per la secretària d'aquest ajuntament.**

*Es reconeixen la capacitat legal necessària per actuar en la representació que ostenten i, a l'efecte*

**MANIFESTEN**



- I *Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, dins el seu programa de suport al patrimoni cultural dels municipis manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de patrimoni documental, gestió documental i arxius municipals.*
- II *Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, el 1992 va iniciar un programa de col·laboració per portar a terme la classificació i ordenació dels fons documentals dels arxius municipals.*
- III *Que en data 20/03/2001 l'Ajuntament de Font-rubí va signar un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, a l'objecte d'organitzar el fons documental municipal.*
- IV *Que la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Patrimoni Cultural, impulsa i coordina la Xarxa d'Arxius Municipals que potencia les sinergies i permet la prestació de serveis directes adreçats als arxius municipals que en formen part.*
- V *Aquesta Xarxa d'Arxius Municipals desenvolupa dues línies d'acció. D'una banda, el Programa de Manteniment destinat a col·laborar amb els ajuntaments interessats en donar continuïtat a la primera fase d'organització del fons documental municipal efectuada per l'Oficina de Patrimoni Cultural i implantar un sistema de gestió documental. I d'altra banda, la Central de Serveis Tècnics que té l'objectiu d'impulsar i coordinar la compartició i potenciació de recursos i serveis, en matèria d'arxius municipals i gestió documental, adreçada a aquells municipis que disposin d'un Servei d'Arxiu Municipal i que aquest pertanyi al Sistema d'Arxius de Catalunya.*
- VI *Que l'Ajuntament de Font-rubí, està interessat a garantir el normal desenvolupament del Servei d'Arxiu Municipal dotant-lo dels recursos i serveis necessaris per a l'acompliment de les seves funcions.*
- VII *Que l'Ajuntament de Font-rubí està interessat a adherir-se a la Xarxa d'Arxius Municipals, i treballar conjuntament amb els altres membres, per tal de garantir el manteniment dels programes de gestió documental i de conservació i difusió del seu patrimoni documental.*
- VIII *Que la minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data.....*
- IX *Que la minuta de conveni ha estat aprovada per acord de Ple de l'Ajuntament de Font-rubí en la seva sessió de data .....*

*En conseqüència posats d'acord, l'Ajuntament de Font-rubí i la Diputació de Barcelona, decideixen establir un conveni de col·laboració que articulen a tenor dels següents*

## P A C T E S

### **Primer Objecte del conveni**

*L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració amb l'Ajuntament de Font-rubí per tal de desenvolupar el programa de manteniment dissenyat per aquells municipis amb població de 1.001 a 5.000 habitants, passant a formar part de la Xarxa d'Arxius Municipals.*

### **Segon Objectius de la Xarxa d'Arxius Municipals**

*Aquesta Xarxa té per objectiu oferir la prestació de serveis directes i cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipal en matèria de gestió documental i de conservació i difusió del patrimoni documental dels arxius municipals.*

*També té per finalitat, potenciar l'intercanvi d'experiències i coneixements tècnics i, la formació i reciclatge del personal dels arxius municipals.*

### **Tercer Ens participants**

*Podran adherir-se a aquesta Xarxa d'Arxius Municipals els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona que estiguin interessats en donar continuïtat a la primera fase d'organització del fons documental municipal efectuada per l'Oficina de Patrimoni Cultural i implantar un sistema de gestió documental.*

*L'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals dóna dret a participar i gaudir dels serveis i accions segons els acords específics i en funció del calendari establert per l'Oficina de Patrimoni Cultural. I en concret a aparèixer en tots els materials de difusió i promoció genèrics que es puguin publicar (fulletons, publicitat, web, xarxes socials...).*

### **Quart Obligacions de la Diputació de Barcelona**

*La Diputació de Barcelona, a través de la Xarxa d'Arxius Municipals, es compromet a:*

- *Donar el suport tècnic i organitzatiu a l'Ajuntament de Font-rubí, per tal de garantir les tasques d'actualització i manteniment del fons documental municipal, a través de l'arxiver itinerant de la Diputació de Barcelona.*
- *Facilitar la participació de l'Ajuntament de Font-rubí en totes les accions i serveis que es desenvolupin a través de la Xarxa d'Arxius Municipals.*
- *Respectar i complir els compromisos que consten a l'Annex I.*
-



### **Cinquè Obligacions de l'ens adherit**

L'Ajuntament de Font-rubí es compromet a:

- *Nomenar un responsable que serà l'encarregat de la gestió, control, préstec intern, consulta interna i externa del fons documental municipal i l'interlocutor amb l'arxiver itinerant de la Diputació de Barcelona, i haurà de seguir el Pla de formació que es dissenyi des de la Diputació de Barcelona. El nomenament d'aquest responsable haurà de ser comunicat a l'Oficina de Patrimoni Cultural en un termini màxim d'un mes, comptador a partir de la signatura del conveni, així com també qualsevol altra canvi en la designació que es pugués produir al llarg de la seva durada.*
- *A seguir i respectar les indicacions tècniques que proposi la Diputació de Barcelona.*
- *Col·laborar amb la Xarxa d'Arxius Municipals, i en la mesura de les seves possibilitats, en aquelles activitats que aquesta ho sol·liciti.*
- *Incorporar el logotip de la Xarxa d'Arxius Municipals en tot el material de difusió i/o activitats que responguin al programa conjunt.*
- *Ubicar, en la zona d'accés a l'equipament i de forma visible, un rètol que l'identifiqui com a arxiu adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals, i que serà subministrat per la Diputació de Barcelona.*
- *Respectar i acomplir els compromisos que consten a l'Annex I.*
- *Garantir des de l'inici de l'actualització i manteniment i en tot moment, les condicions òptimes d'higiene, salubritat i conservació, amb unes instal·lacions adequades, tant de les persones com de la documentació dipositada.*

### **Sisè Protecció de dades**

*La Diputació de Barcelona i els ens adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals han de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals i, en particular l'establert en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, tant quan ostentin la condició de responsables del tractament com d'encarregats del tractament de les dades personals a tractar en el decurs de les actuacions que es desenvolupin des de i en el marc de la Xarxa d'Arxius Municipals.*

*L'ens adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals autoritza a la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, per subencarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions sol·licitades.*

*Tanmateix, la Diputació vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subencarregat respectant les obligacions fixades a l'article 28 del RGPD i a l'article 33 de la LOPDGDD.*

*Així mateix, autoritza a la encarregada del tractament a dur a terme, únicament per als usuaris assignats a l'actuació concreta, el tractament en dispositius portàtils, a tractar les dades als seus locals o fora d'aquests i dels del responsable, en virtut de la necessitat de l'actuació i l'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades personals fora dels locals del responsable*

*La Diputació tindrà a disposició de l'ens local còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.*

*Els servidors on es tractaran les dades personals i els serveis associats es trobaran a les instal·lacions de la Diputació de Barcelona. No obstant, en el cas que s'hagin d'externalitzar aquests serveis es realitzaran dintre del territori de la UE.*

*El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme d'acord amb les previsions següents:*

*1) Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en execució d'aquest conveni.*

*2) La Diputació, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, per a:*

- *Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.*
- *Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.*



- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

3) Garantint que les persones autoritzades per tractar dades personals:

a) Es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

b) Mantenen el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagin tingut accés en virtut del corresponent encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

c) Han rebut formació en matèria de protecció de dades.

d) En el cas de violació de seguretat de les dades personals la Diputació informará el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48h, i a través del Delegat de Protecció de Dades (DPD), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Aquesta notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

e) Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació procedirà a la devolució i/o destrucció (segons s'estableixi en el moment d'inici dels treballs) de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre la o les subencarregades.

f) En cas necessari, en virtut de les característiques de cada actuació sol·licitada, el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació juntament amb la persona DPD de l'ens sol·licitant adaptaran les presents clàusules al cas concret.

L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i resta de drets es podrà realitzar a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/drets-arco/default.asp> o mitjançant la presentació d'un escrit al Registre General de la Diputació. Per a més informació, el Delegat de Protecció de Dades es troba a disposició dels interessats a [dpd@diba.cat](mailto:dpd@diba.cat). Així mateix, els interessats poden adreçar-se a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades per a presentar qualsevol reclamació sobre la matèria.

### **Setè Vigència del conveni**

Aquest conveni iniciarà la seva vigència a partir de la seva signatura i tindrà una durada màxima de quatre anys. Així mateix podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés de les seves parts signants. Aquesta pròrroga no podrà excedir de quatre anys com a màxim.

No obstant això, qualsevol de les dues parts podrà denunciar el conveni mitjançant escrit notificat a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos respecte la data de venciment.

### **Vuitè Comissió de seguiment**

Es crearà una Comissió de Seguiment del present conveni, de caràcter paritari i integrada per un representant de cada una de les institucions signants. Aquesta comissió es reunirà sempre que qualsevol de les parts ho requereixi i tindrà per funcions:

- Acordar els criteris de cooperació.
- Fer i el seguiment i l'avaluació de les actuacions derivades del conveni i dictar les especificacions necessàries per al seu correcte desenvolupament.

### **Novè Modificació del conveni**

Durant la vigència del conveni, aquest pot modificar-se, requerint l'aprovació de la modificació, tant per part de la Diputació de Barcelona com de l'Ajuntament de Font-rubí.

### **Desè Resolució de conflictes**

La naturalesa d'aquest conveni és l'administrativa, i en supòsit de litigi entre les parts, serà coneixedora la jurisdicció contenciosa-administrativa.

### **Onzè Supòsits d'extinció del conveni**

El present conveni es podrà extingir pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en les següents causes de resolució:





- Per expiració del seu termini.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per a qualsevol altra causa admissible en Dret.

La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.

### **Dotzè Règim jurídic**

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les disposicions següents:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen electrònicament aquest document.

### **Annex I:"**

<b>Compromisos de la Diputació de Barcelona</b>	<b>Compromisos de l'Ajuntament de Font-rubí</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>.Consultoria i assistència en línia.</li><li>.Dedicació de l'arxiver itinerant de 21 hores anuals per al funcionament del Servei d'Arxiu Municipal. A revisar en funció de les necessitats específiques.</li><li>.Formació específica al personal de l'ajuntament.</li><li>.Manteniment dels instruments de descripció i recursos necessaris d'acord amb els criteris de publicitat activa i transparència.</li><li>.Elaboració de proposta i actualització de normatives i d'eines tècniques de gestió documental i arxiu.</li><li>.Aplicació, control i manteniment de les normatives i de les eines tècniques de gestió documental i arxiu.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>.Dedicació de l'Auxiliar Tècnic municipal o persona de suport de 49 hores/any, com a mínim, per al funcionament del Servei d'Arxiu Municipal.</li><li>.Adequació de les dependències, sistemes i equips per a la correcta conservació, protecció i seguretat de la documentació.</li><li>.Adequació d'una àrea de treball i d'una àrea de consulta pel Servei d'Arxiu Municipal.</li><li>.Garantir l'accés a la informació pública a la ciutadania i un horari de servei al públic d'un mínim de 10 hores.</li><li>.Facilitar el material pel funcionament del Servei d'Arxiu Municipal.</li><li>.Facilitar la formació del personal administratiu de l'ajuntament.</li><li>.Implementació del sistema de gestió documental proposat per la Diputació de Barcelona.</li><li>.Aprovació de les normatives i de les eines de gestió documental i arxiu que proposi la XAM de la Diputació de Barcelona</li><li>.Facilitar l'accés a l'entorn de gestió electrònica (gestors documentals, programari, espais de servidors, etc.) al personal de la Diputació amb el perfil d'arxiver i els permisos necessaris per exercir les funcions que li corresponen en gestió documental i arxiu.</li></ul>

Vist el que preveuen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions Públiques, l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Vist el que preveuen els articles 47.2.h), 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; els articles 61 a 71 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, l'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions públiques i l'aprovació dels corresponents convenis interadministratius.*

*Per tot això, de conformitat amb l'article 22.2.p) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció del següents*  
**ACORDS:**

**Primer.-** *Aprovar l'adhesió al nou conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Font-rubí del Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals presentada per l'Oficina de Patrimoni Cultural de l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.*

**Segon.-** *Designar com a responsable intern de l'arxiu municipal de l'Ajuntament de Font-rubí a la Sra. R. R. C. (segons designació efectuada per la Resolució d'Alcaldia 73/2015, de data 5 de novembre de 2015).*

**Tercer.-** *Facultar a l'Alcalde per a la signatura del present Conveni.*

**Quart.-** *Notificar el present acord a l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.*

**Cinquè.-** *Notificar el present acord a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, així com trametre-li una còpia del conveni signat, de conformitat amb el que es disposa a l'article 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. "*

La Secretària interventora llegeix els acords. A continuació l'Alcalde explica que es tracta també de renovar un conveni que facilita que un arxiver de la Diputació de Barcelona, de forma periòdica, vingui a les oficines municipals i doni pautes a l'administrativa per mantenir l'arxiu de forma ordenada i l'ajudi en qualsevol àmbit d'aquesta àrea d'arxiu municipal.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 6 (sis) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 2 (dos) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per unanimitat.**



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

## **PUNT SISÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DIAGNOSI I PLA ESTRATÈGIC PEL DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DE FONT-RUBÍ I DEL PLA D'ACTUACIÓ TURÍSTICA 2020-2023.**

La proposta que es presenta davant del ple és la que es transcriu a continuació:

*“Font-rubí està treballant en el desenvolupament turístic del municipi, motiu pel qual, a finals del 2017, es va adherir al projecte tècnic de turisme compartit del Consorci de Promoció Turística del Penedès, a través del qual es disposa d'una persona treballant en matèria turística.*

*Atès que al 2018 ens va ser atorgat un recurs de planificació turística, mitjançant catàleg de la Diputació de Barcelona, amb el qual ens va redactar una “Diagnosi i pla estratègic pel desenvolupament turístic de Font-rubí”, document que es va elaborar amb participació de les empreses i establiments turístics, a través de visites i sessions participatives.*

*Atès que, el febrer de 2019, la Diputació de Barcelona va fer entrega a aquesta Corporació del document “Diagnosi i pla estratègic pel desenvolupament turístic de Font-rubí”.*

*Donat que, en base al document redactat per la Diputació de Barcelona i fent una reflexió a mig termini, la regidoria de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Font-rubí i el Consorci de Promoció Turística del Penedès han elaborat el “Pla d'Actuació Turística 2020-2023 de Font-rubí”, distribuint les actuacions al llarg del mandat i amb la voluntat d'anar-les aprofundint i detallant anualment. Es pretén que sigui un document viu, que anirà canviant al llarg dels anys i que s'anirà adaptant a l'evolució de les actuacions i nous reptes que puguin sorgir, assolint objectius a nivell turístic.*

*Vist el que preveuen els articles 66 i 68 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya i l'article 25.1 i .2h) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, sobre les competències dels municipis en matèria de turisme; i en virtut del que preveuen els articles 52 del decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 22 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:*

**Primer.-** *Aprovar la Diagnosi i Pla estratègic pel desenvolupament turístic de Font-rubí redactat per la Diputació de Barcelona, que consta a l'expedient.*

**Segon.-** *Aprovar l'annex “Pla d'Actuació Turística 2020-2023 de Font-rubí” elaborat per la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Font-rubí i el Consorci de Promoció Turística del Penedès, que consta a l'expedient.*

**Tercer.-** *Publicar els presents acords a la pàgina web municipal.”*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

La Secretària interventora llegeix els acords, i l'Alcalde cedeix la paraula al regidor de Turisme.

Intervé el Sr. Tutusaus, que explica que el desenvolupament del Pla d'actuació turística 2020-2023 va en retard a causa del covid-19, i emplaça al regidor Sr. Sala a quedar per treballar en aquests dos documents.

El Sr. Sala manifesta l'inconvenient que els documents li han arribat tard, juntament amb la documentació del ple, i que necessiten més temps per estudiar-los. També destaca que la primera plana del document del Pla de Turisme posa febrer de 2019, que és el mateix document que es va incloure en l'ordre del dia de la sessió plenària del mes de maig d'enguany, i també pregunta els motius perquè no es va tornar a incloure en una altra sessió plenària anterior a aquesta.

El Sr. Tutusaus explica que ha estat difícil aquest període parlar amb la tècnica que havia realitzat el Pla i amb la tècnica comarcal de turisme per acabar d'aclarir aspectes dels documents.

L'Alcalde destaca que s'aprofita per aprovar els dos documents conjuntament i que es tracta, dins de l'àmbit turístic, del nord a seguir a nivell municipal durant els propers anys.

El Sr. Sala manifesta que és un punt imprecís en alguns sectors, com ara quan parla de 2 forns de pa.

El Sr. Tutusaus diu que això és simplement una errada.

Continua el Sr. Sala explicant que manca un punt de participació ciutadana, i de tractar més temes com hípiques, destacar la importància de l'escalada i d'altres sectors, en canvi a nivell de caves està ben treballat. També afegeix que no es parla del patrimoni paisatgístic de Font-rubí, que no fa prou èmfasi en els projectes culturals. Finalment també diu que el document destaca que no hi ha punt d'actuació turística, cosa que ERC sempre ha dit; i que el projecte parla d'una taula de turisme i manifesta que ERC hi estan disposats.

El Sr. Sala pregunta quan es començarà a aplicar el pla, que es comenci a treballar el més aviat possible.

El Sr. Tutusaus respon que es començarà a desenvolupar quan es pugui, ateses les circumstàncies actuals provocades per la pandèmia. Afegeix que es tracta d'un document enfocat molt a l'enoturisme i que posteriorment, si s'escau, es podria treballar més actuacions en d'altres àrees, aquesta és la postura de la persona que va elaborar el projecte per part de Diputació de Barcelona.

L'Alcalde manifesta que no està gaire d'acord amb les opinions manifestades pel Sr. Sala sobre el Pla de turisme. Destaca que sí que es parla d'escalada, que també es tracta el paisatge de Font-rubí, i que de ben segur es poden afegir més coses al pla; però que ara ja es disposa d'una eina i que a partir d'ara ja es podrà fer servir. Finalment exposa que amb la situació actual de pandèmia i amb el confinament els propietaris d'establiments turístics estan molt indignats, i fins que no es pugui obrir i s'aixequin les limitacions, no es podrà tirar endavant cap actuació en aquest matèria i ara mateix no es pot precisar cap data.

El Sr. Sala proposa que potser seria una bona idea allargar el Pla i l'annex fins més enllà del 2023.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

L'Alcalde comenta que caldrà veure si al 2023 encara resten actuacions per a dur a terme per decidir aquest extrem; que es tracta d'un full de ruta i que ara ja estarà aprovat.

Intervé el Sr. Càlix per insistir en el tema de l'escalada, que a Font-rubí hi ha varies vies obertes, destaca la zona del Coll de la Barraca, que surt a guies d'escalada locals i de Catalunya, i que cal aprofitar la gent que venen per aquesta activitat per a que també vagin a visitar caves, restaurants i que facin altres accions pel municipi.

L'Alcalde recorda que la zona d'escalada de la que parlen els regidors d'ERC és una propietat privada, i que no s'ha signat cap conveni entre la propietat i l'associació d'escalada, que no s'ha posat d'acord.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 5 (cinc) vots a favor del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 2 (dues) abstencions del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta.**

D'acord amb el que disposa l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; l'article 76 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 167 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Sr. Alcalde manifesta que deixa de participar en el següent punt de l'ordre del dia, per abstenir-se del seu tractament i deliberació i ja avança que s'abstindrà en la seva votació.

Però a més, vol manifestar que votaria a favor perquè està d'acord amb la proposta de secretaria, però que no participa en la votació per tal de respectar la normativa aplicable, en haver estat part interessada a l'expedient, i no obrir el risc de què es pugui impugnar l'acord de revisió, precisament per aquest motiu.

A continuació, es segueix en el tractament d'aquest punt de l'ordre del dia.

**PUNT SETÈ.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE NUL·LITAT DE PLE DRET D'UN ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN DE DATA 2 DE JULIOL DE 2008, EXP. 159/2020.**

La proposta presentada és la següent:

*“Vist l'informe emès per la secretària interventora en data 17 de setembre de 2018, sobre la tramitació del projecte de reparcel·lació i d'urbanització de la Unitat d'Actuació núm. B Creu Blanca, i sobre l'acord adoptat per la Junta de Govern en sessió de data 2 de juliol de 2008.*

*Vista la Nota informativa emesa en data 19 de març de 2019 pel Sr. R. E. F., soci director d'ENTRENA ABOGADOS, Lletrat en Excedència dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Barcelona, respecte de la revisió d'ofici de l'acord de llicència*



*d'ocupació de la via pública adoptat per la Junta de Govern de l'Ajuntament de Font-rubí.*

*Vist l'informe de secretaria, de data 21 de maig de 2019, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la revisió d'ofici i declarar la nul·litat de ple dret del següent acte administratiu: acord de la Junta de Govern de data 2 de juliol de 2008 d'aprovació de l'atorgament a la Sra. M. C. M. de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys; perquè es troba incurs en la següent causa de nul·litat: article 47.1.e) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.*

*Vist l'acord del Ple de la Corporació, en sessió celebrada en data 26 de maig de 2020, d'inici del procediment per a la revisió d'ofici de l'acord d'aprovació de l'atorgament a la Sra. M. C. M. de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys.*

*Atès que es va dur a terme el període d'informació pública pel termini d'un mes, mitjançant la publicació d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 de juny de 2020 i en la pàgina web municipal, que va finalitzar en data 9 de juliol de 2020.*

*Atès que es va dur a terme el tràmit d'audiència als següents interessats:*

- Sra. M. C. M., notificació emplaçament amb número de registre de sortida 349 de data 1 de juny de 2020, entregada amb correu certificat en data 8 de juny de 2020;*
- Sr. J. C. B., notificació emplaçament amb número de registre de sortida 350 de data 1 de juny de 2020, entregada amb correu certificat en data 5 de juny de 2020.*

*Atès que, durant el període d'informació pública, d'acord amb el certificat de secretaria de 13 de juliol de 2020, la Sra. M. C. M. va presentar un escrit d'al·legacions en data 30 de juny de 2020, NRE 786.*

*Vista la diligència de Secretaria, de data 14 de juliol de 2020, de sol·licitud d'informe jurídic a ENTRENA ABOGADOS de les al·legacions presentades.*

*Vist l'Informe del Sr. R. E. F., soci director d'ENTRENA ABOGADOS, Lletrat en Excedència dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Barcelona, de data 13 de juliol de 2020, respecte les al·legacions presentades.*

*Vist l'acord del Ple de la Corporació, de data 28 de juliol de 2020, que va donar la conformitat i fer seu tant l'informe respecte l'escrit d'al·legacions presentats en relació a una llicència d'ocupació de via pública i qüestions connexes, emès per l'advocat Sr. R. E. F., de data 13 de juliol de 2020, com l'informe-proposta de secretaria de data 24 de juliol de 2020; i va aprovar sol·licitar Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, suspent el termini màxim legal per resoldre el procediment pel temps que intervingui*





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*entre la petició del Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora i la recepció d'aquest dictamen.*

*Vist que es comunicar als interessats l'acord plenari de 28 de juliol de 2020, en data 30 de juliol de 2020 i NRS 522 i 523.*

*Atès que la Comissió Jurídica Assessora va trametre a l'Ajuntament de Font-rubí, en data 2 de novembre de 2020 i NRE 1416, el Dictamen sol·licitat amb número de referència 255/20.*

*Vist que l'esmentat dictamen contenia una errada material, en data 9 de novembre de 2020 i NRS 763, la secretària interventora de la Corporació va trametre un escrit al president de la Comissió Jurídica Assessora sol·licitant l'esmena del Dictamen núm. 255/20.*

*En data 13 de novembre de 2020 i NRE 1493, la Comissió Jurídica Assessora fa tramesa a l'Ajuntament de Font-rubí del Dictamen referència 255/20 rectificat.*

*Vist l'informe-proposta de secretaria, de data 24 de juliol de 2020; i atès l'article 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en concordança amb l'article 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i en virtut de l'article 52.2.k) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 22.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS**:*

**PRIMER.-** *Desestimar les al·legacions presentades per la Sra. M. C. M., en data 30 de juny de 2020 i NRE 1786, pels motius expressats en l'informe de l'advocat Sr. R. E. F., de data 13 de juliol de 2020, el contingut del qual s'adjunta com annex I.*

**SEGON.-** *Declarar la nul·litat de ple dret de l'acord de la Junta de Govern, de data 2 de juliol de 2008, d'aprovació de l'atorgament a la Sra. M. C. M. de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys, amb els següents efectes: desocupació de la via pública ocupada; no procedint acordar cap tipus d'indemnització a favor de la Sra. C. atès que no concorren els requisits establerts a l'article 32.2 de la Llei 40/2015, 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

**TERCER.-** *Notificar als interessats la declaració de nul·litat de l'acte administratiu i donar publicitat d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província."*

## **ANNEX I**

### **INFORME**





## **Respecte a les al·legacions presentats en relació a una llicència d'ocupació de via pública i qüestions connexes.**

### **ANTECEDENTS**

I.- En data 4 de juliol de 2006, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Font-rubí va aprovar inicialment el projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació 9B Creu Blanca (acord recollit al Llibre d'Actes de la Junta de Govern Local, malgrat no s'identifiquen els regidors que van votar a favor, en contra o es van abstenir).

II.- En data 22 d'abril de 2008, la Junta de Govern va aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació d'aquella unitat d'actuació (acord recollit al Llibre d'Actes de la Junta de Govern Local, malgrat no s'identifiquen els regidors que van votar a favor, en contra o es van abstenir).

III.- En data 2 de juliol de 2008, la Junta de Govern de l'Ajuntament de Font-rubí va adoptar l'acord pel qual es va aprovar l'atorgament a la Sra. M. C. M., de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys, de la part sud de la finca situada al c/ Vicenç Marí, 2-13, de la Unitat d'Actuació 9b "Creu Blanca".

IV.- En data 7 de novembre de 2008, el Projecte de Reparcel·lació aprovat definitivament va ser presentat al Registre de la Propietat, però no va resultar inscrit en tant en quant el Registrador va sol·licitar que s'hi fessin algunes esmenes. En virtut d'això, es va redactar un projecte d'operacions jurídiques complementàries al Projecte de Reparcel·lació d'aquella Unitat d'Actuació, que va ser aprovat per la Junta de Govern en data 4 de setembre de 2012. Finalment, en data 12 de febrer de 2013, el Projecte de Reparcel·lació de la Unitat d'Actuació 9B Creu Blanca va ser inscrit al Registre de la Propietat de Vilafranca del Penedès.

V.- En data 13 de gener de 2017, i amb número de registre d'entrada 26/2017, el Sr. J. C. B., va presentar davant l'Ajuntament de Font-rubí un escrit sol·licitant el següent:

- Que l'Ajuntament procedeixi ocupar de forma immediata la porció de vial ocupada per la parcel·la adjudicada "A", així com a la corresponent alineació de vial.
- Que procedeixi amb caràcter urgent i immediat a la urbanització de la porció de vial pendent.
- Procedeixi a l'adscripció a l'ús i domini públic de la porció de via ocupada i urbanitzada.

VI.- En data 21 de maig de 2019, la Secretària Interventora de l'Ajuntament de Font-rubí ve emetre informe jurídic en el qual es proposava iniciar procediment de revisió d'ofici de l'Acord de la Junta de Govern de 2 de juliol de 2008, d'aprovació de l'atorgament a la Sra. M. C. M. de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys, de la part sud de la finca situada al carrer Vicenç Marí, núm. 2-13, d'aquell municipi, per trobar-se incurs en la causa de nul·litat prevista a l'article 47.1 e) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, és a dir, per haver-se dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert.

VII.- En sessió ordinària celebrada en data 30 de juliol de 2019, la Junta de Govern Local va acordar iniciar procediment de revisió d'ofici de l'acte més amunt esmentat per la causa prevista a l'article 47.1 e) de la Llei 39/2015, més amunt esmentat. Així mateix, es va acordar obrir un tràmit d'audiència als interessats, per a què en el termini de quinze dies formulessin les al·legacions que consideressin necessàries, així com un període d'informació pública pel termini d'un mes.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

VIII.- En virtut d'això, dins del tràmit d'audiència, la Sra. M. C. M. i el Sr. J. C. B. van presentar, els dies el 4 i 5 de setembre de 2019, respectivament, sengles escrits d'al·legacions.

IX.- En la sessió plenària celebrada el dia 26 de maig de 2020, es va declarar la caducitat del procediment de revisió d'ofici de l'acte més amunt esmentat (núm. 105/2019), i es va acordar la incoació d'un nou expedient de revisió d'ofici (núm. 159/2020), -de la qual cosa van ser notificats, expressament, els dos interessats que havien presentat al·legacions-, i es va procedir a obrir un nou tràmit d'informació pública.

X.- En data 30 de juny de 2020, la Sra. M. C. M. va presentar escrit d'al·legacions, el contingut del qual es procedeix, seguidament, a analitzar.

### CONSULTA

Des de l'Ajuntament de Font-rubí es sotmet a la consideració d'aquest Lletrat la valoració jurídica de les al·legacions formulades.

Per tal de resoldre la consulta realitzada, passem a realitzar les següents

### CONSIDERACIONS

#### **PRIMERA.- RESPECTE DE L'ESCRIT D'AL·LEGACIONS FORMULAT PER LA SRA. M. C. M.**

La Sra. M. s'oposa a la incoació del procediment de revisió d'ofici de l'Acord de la Junta de Govern de 2 de juliol de 2008, d'aprovació de l'atorgament de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys, de la part sud de la finca situada al carrer Vicenç Marí, núm. 2-13, en virtut de les següents al·legacions:

1. Inexistència de nul·litat de ple dret. En primer lloc, s'exposa que l'Acord esmentat no és nul de ple dret en tant en quant no va ser dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert, sinó que, únicament, es van produir alguns defectes en la seva tramitació que només implicarien, en el seu cas, l'anul·labilitat de l'acte en qüestió.
2. Error en el procediment. En virtut d'això, considera que, en tot cas, el tràmit que s'hauria hagut d'iniciar és el previst a l'article 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, és a dir, la declaració de lesivitat de l'acord.
3. Límits de la revisió. Finalment, es considera inapropiat que la revisió de l'Acord es produeixi passats onze anys de l'adopció de l'Acord, resultant l'actuació de l'Administració contrària a les normes d'equitat i bona fe i trobar-se mancada de justificació.
4. Subsidiàriament, dret a indemnització. En el cas de que l'Administració procedeixi a declarar nul de ple dret l'acord en qüestió, considera que haurà de ser indemnitzada per la pèrdua de drets i expectatives econòmiques.

I.- Pel què fa al contingut de la **primera al·legació** en la que s'exposa que no ens trobem davant un supòsit de nul·litat de ple dret, en tant en quant l'acord no va ser dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert (supòsit previst a l'article 47.1 e) de la Llei 39/2015), cal fer les següents consideracions:

El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals estableix en el seu article 53, que la destinació pròpia dels béns de domini públic és la



seva utilització per a l'ús general o per la prestació de serveis públics; no obstant, aquests béns podran ser objecte d'altres utilitzacions, sempre que no contradiguin els interessos generals. Seguidament, l'article 57 del mateix Decret exposa que l'ús privatiu és aquell constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclouï la utilització per part dels altres interessats. Quan l'ús privatiu no comporta la transformació o la modificació del domini públic, aquest estarà subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal (que origina una situació de possessió precària). La sol·licitud d'aquesta llicència s'ha de resoldre en el termini de dos mesos a comptar des de la petició i, segons es desprèn de l'article 60, correspon a l'alcalde el seu atorgament. Finalment, l'article 63 d'aquell Decret, exigeix que quan es sol·liciti una llicència per ocupar béns de domini públic de forma privativa, s'haurà d'elaborar, preceptivament, una memòria explicativa de la seva utilització i dels seus fins, que justifiqui el seu atorgament i que no s'estan vulnerant els interessos generals

Per tant, dels preceptes exposats se'n conclou que el procediment per obtenir una llicència d'ocupació del domini públic és el següent:

- La persona interessada haurà de presentar la seva sol·licitud a l'Ajuntament corresponent, a la qual s'hi haurà d'adjuntar una memòria explicativa de la seva utilització i dels seus fins.
- Els serveis tècnics municipals hauran de procedir a informar sobre aquella sol·licitud, analitzant si l'ocupació del domini públic sol·licitada contradiu o no els interessos generals, en tant en quant, l'ús privatiu dels béns de domini públic només serà possible quan existeixin raons d'interès públic degudament justificades.
- En el cas de que es conclouï que l'ocupació temporal del domini públic no vulnera els interessos generals, la llicència sol·licitada s'atorgarà per l'Alcalde en el termini de dos mesos des de la seva sol·licitud.

No obstant, i malgrat el contingut dels anteriors preceptes legals, en el cas analitzat, els únics documents que consten en l'expedient tramitat per l'Ajuntament són la sol·licitud de llicència presentada per la Sra. M. C. M., en data 30 de juny de 2008, sense la memòria explicativa de la seva utilització i dels seus fins, i l'acord de la Junta de Govern de 2 de juliol de 2008 (només 2 dies després de la sol·licitud), pel qual es va aprovar l'atorgament a la Sra. M. C. M., de la llicència d'ocupació de la via pública, d'ús exclusiu i gratuït, durant un període de 25 anys.

Per tant, resulta evident que, en la tramitació d'aquella llicència hi manquen dos tràmits, no només preceptius, sinó també bàsics i fonamentals en aquests tipus de procediments administratius: en primer lloc, la memòria explicativa de la utilització i finalitat de l'ocupació del domini públic que ha d'aportar el propi particular juntament amb la sol·licitud, i, en segon lloc, la valoració o informe elaborat pels serveis tècnics municipals acreditant que amb la concessió d'aquella llicència no es vulneren els interessos generals.

Cal remarcar que aquests documents són els únics que justificaran l'atorgament de llicència d'ocupació del domini públic, en tant en quant, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, estableix que l'ocupació d'una porció de domini públic, de manera que limiti o exclouï la seva utilització per part d'altres interessats, únicament serà possible si no es contradiuen els interessos generals. Per tant, en el cas de que no s'elaborin dits documents no es tindrà la informació necessària per tal de saber si es vulnera o no l'interès general i, per tant, si procedeix l'atorgament de la llicència sol·licitada.

En aquest sentit, la jurisprudència ha sigut clara en el sentit de considerar que ens trobem davant la causa de nul·litat prevista a l'art 47.1 e) no només en aquells casos en que hi ha



absència total de procediment o s'ha seguit un procediment diferent, sinó també en aquells casos en que s'ha omès algun requisit substancial per a la formació de l'acte, com ha ocorregut en el cas que ens ocupa, i tal com exposa la Comissió Jurídica Assessora en el seu Dictamen 179/2019, en el que s'estableix el següent:

*“Aquesta circumstància comporta la nul·litat dels diversos acords adoptats objecte de revisió d'ofici i és que, com ha reiterat aquesta Comissió, la causa de nul·litat que recull l'article 62.1.e) de l'LRJPAC (actual art. 47.1.e) LPAC) abasta tant els supòsits en què s'ha dictat un acte sense procediment o amb infracció d'un tràmit essencial, com aquells casos en què s'ha utilitzat un procediment diferent del que s'hauria d'haver seguit (entre d'altres, dictàmens 75/2018, 216/2018, 2/2019 i 104/2019).*

En el mateix sentit es manifesta la Comissió Jurídica assessora en el seu Dictamen 2/2018, d'11 de gener, en el que s'exposa el següent:

*“Amb caràcter preliminar, pel que fa a la lletra e) de l'article 47.1 de l'LPAC, cal partir de la premissa que “la jurisprudència i la doctrina han considerat que la previsió de nul·litat de l'article 62.1.e) de l'LRJPAC, per manca total i absoluta del procediment, es produeix quan un acte es dicta sense seguir cap procediment, o mitjançant un iter procedimental diferent del previst legalment, o quan s'omet un tràmit essencial del procediment (sentències del Tribunal Suprem de 19 de març de 2001, FJ 4 in fine, i de 31 de març de 2000, FJ 3). La Comissió Jurídica assessora (Dictàmens 205/2013, 364/2013, 68/2014, 31/2015, 69/2015, 154/2015 i 318/2015, entre d'altres) s'ha pronunciat en el mateix sentit.”*

**II.-** Pel què fa al contingut de la **segona al·legació**, és a dir, que no ens trobem davant un supòsit de nul·litat de ple dret sinó d'un supòsit, en tot cas, de anul·labilitat i que, per tant, s'hauria hagut de tramitar un expedient de declaració de lesivitat, previst a l'article 107 de la Llei 39/2015, enlloc d'un expedient de revisió d'ofici, entenem que dita al·legació ha quedat plenament desestimada en l'apartat anterior, en tant en quant, ha quedat acreditat que ens trobem davant un supòsit de nul·litat de ple dret de l'Acord en qüestió, previst a l'article 47.1 e) Llei 39/2015, ja que va ser dictat prescindint del procediment legalment establert.

En definitiva, l'única actuació possible *-ex lege-* per part de l'Ajuntament respecte de l'Acord de la Junta de Govern, de data 2 de juliol de 2008, és la incoació i tramitació d'un expedient de revisió d'ofici i no de declaració de lesivitat, en tant en quant ens trobem davant un supòsit de nul·litat de ple dret per no haver respectat el procediment legalment establert.

**III.-** En la **tercera al·legació**, la Sra. M. exposa que considera inapropiat que la revisió de l'Acord es produeixi passats onze anys de l'adopció de l'Acord, resultant l'actuació de l'Administració -per aquest fet- contrària a les normes d'equitat i bona fe i trobar-se mancada de justificació.

En primer lloc, cal fer esment de que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú no estableix, cap termini dins del qual s'hagi d'iniciar i tramitar un expedient de revisió d'ofici, ans el contrari, en el seu article 106.1, estipula, clarament, que l'Administració podrà, en qualsevol moment, iniciar un procediment de revisió d'ofici davant la constància d'un acte nul de ple dret. En termes literals, estableix el següent:

*“Las Administraciones Públicas, **en cualquier momento**, por iniciativa propia o a solicitud del interesado, y previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma, si lo hubiere, declararan de oficio la nulidad de*



*los actos administrativos que hayan puesto fin a la vía administrativa o que no hayan sido recurridos en plazo, en los supuestos previstos en el artículo 47.1”*

La Llei de Procediment Administratiu Comú estipula, literal i clarament, que els expedients de revisió d'ofici podran ser incoats en qualsevol moment, en tant en quant els actes nuls de ple dret són actes intrínsecament invàlids, que no produeixen efectes jurídics *ab initio*, i que no poden ser convalidats. Tot això implica, per tant, que no existeixi termini de prescripció de l'acció per declarar nuls aquells actes viciats de nul·litat absoluta.

En aquest mateix sentit -d'entendre que la revisió d'ofici d'un acte nul de ple dret constitueix una acció no subjecte a prescripció- s'ha pronunciat la jurisprudència de forma reiterada, tal com es posa de manifest en la Sentència del Tribunal Suprem de data 26 de juny de 2018:

*“Partiendo de que la revisión de oficio de un acto nulo de pleno derecho se puede realizar en cualquier momento y, por tanto, se trata de una acción imprescriptible (...).”*

En segon lloc, resulta necessari fer referència a l'article 110 de la Llei 39/2015, que assenyala determinats límits a la revisió d'ofici d'actes nuls de ple dret, i en el qual s'estipula que aquella no serà possible quan pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. Resulta evident, que el contingut de dit precepte resulta enormement genèric i ple de conceptes jurídics indeterminats, en tant en quant, resulta impossible determinar quin temps transcorregut serà suficient per oposar-se a la revisió d'ofici (és a dir, si hauran de transcórrer mesos, anys, dècades...).

Per tal d'aclarir aquest extrem resulta enormement interessant la Sentència del Tribunal Suprem de 26 de juny de 2018, en la qual s'analitza directament els límits de la revisió d'ofici, fent referència, específicament, al temps que haurà de transcórrer per tal de considerar que la tramitació d'un expedient de revisió d'ofici resulta contrària a la bona fe i al principi d'equitat. En termes literals l'esmentada Sentència exposa el següent:

***“Normalmente en aquellos casos en los que el lapso de tiempo transcurrido desde que se conocieron las irregularidades o vicios del acto y la actitud de pasividad mostrada desde entonces permite entender que debe primar el principio de Seguridad jurídica frente al de legalidad, pues la equidad y buena fe hacen improcedente su revisión. Así se ha considerado por la jurisprudencia, aplicando la excepción prevista en el art. 106 cuando se ha pretendido la anulación de deslindes aprobados décadas antes de su revisión (SSTS de 21 de febrero de 2006, rec. 62/2003 y de 20 de febrero de 2008, rec. 1205/2006); o en los casos de anulación de un acuerdo de colegiación instado veinte años después (STS 16/7/2003, sección 4ª, recurso 6245/1999), por entender que resulta contraria a la equidad; o cuando habían transcurrido 58 años desde la aprobación del deslinde que se pretendía impugnar (STS de 17 de noviembre de 2008, rec. 1200/2006) entre otros.”***

De l'esmentada Sentència se'n desprenen dues clares conclusions:

- En primer lloc, que en tots els casos en que es considera que s'ha d'aplicar l'excepció continguda a l'article 110 de la Llei 39/2015, el temps transcorregut ha de ser de “dècades”, no sent suficient el mer transcurs d'uns mesos o de pocs anys per impedir la incoació del expedient de revisió d'ofici previst a l'article 106 d'aquella Llei.





- En segon lloc, (i no menys important que l'anterior, ans el contrari), que el transcurs del temps que s'ha de comptabilitzar per determinar si la incoació de la revisió d'ofici atempta contra la bona fe o el principi d'equitat, és aquell transcorregut des de que es va conèixer la irregularitat de l'acte i el moment en que es van iniciar les actuacions pertinents en ares a regularitzar l'actuació administrativa. És a dir, el temps en que ha existit una actitud de passivitat per part de l'Administració.

Per tant, l'al·legació que la Sra. M. fa d'una possible actuació de mala fe i contrària a les normes d'equitat, per part de l'Ajuntament, per haver iniciat ara l'expedient de revisió d'ofici, cal rebutjar-la frontalment, en virtut del contingut de l'informe de data 17 de setembre de 2018, elaborat per la Secretària de l'Ajuntament, i en el que s'exposa que l'Acord en qüestió, va ser adoptat amb anterioritat a l'1 de juliol de 2009, data en que va començar a prestar els seus serveis a l'Ajuntament de Font-rubí, i, per tant, desconeixia la seva existència. En el moment que va tenir coneixement del citat Acord, va iniciar, immediatament, les actuacions pertinents per tal de procedir a la regularització de l'actuació municipal. Per tant, en cap moment es pot parlar d'actuació de mala fe de l'Ajuntament ni, molt menys d'una actuació que vulnera el principi d'equitat pel transcurs del temps transcorregut entre l'aprovació de l'Acord i l'inici de l'expedient de revisió d'ofici.

**IV.-** En la **quarta i última al·legació**, la Sra. M. considera que, subsidiàriament a tot l'exposat en el seu escrit, i en el cas de que l'Administració procedeixi, finalment, a declarar nul de ple dret l'acord en qüestió, considera que haurà de ser indemnitzada per la pèrdua de drets i expectatives econòmiques.

Respecte d'aquesta al·legació s'ha de fer referència, novament, a l'article 106 de la Llei 39/2015, en aquest cas, al seu punt 4, en el que es fa referència, de forma específica, a la possibilitat de fixar una indemnització, en els supòsits de revisió d'ofici, en els termes següents:

*“Las Administraciones Públicas, al declarar la nulidad de una disposición o acto, **podrán establecer, en la misma resolución, las indemnizaciones que proceda reconocer a los interesados, si se dan las circunstancias previstas en los artículos 32.2 y 34.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público sin perjuicio de que, tratándose de una disposición, subsistan los actos firmes dictados en aplicación de la misma.**”*

Per tant, la Llei de Procediment Administratiu Comú estipula que en els expedients de revisió d'ofici es podran reconèixer indemnitzacions als interessats, sempre que concorrin els requisits fixats en la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic. Concretament, l'article 32.2 estableix el següent:

*“En todo caso, el daño alegado habrá de ser **efectivo, evaluable económicamente e individualizado** con relación a una persona o grupo de personas.”*

Per tant, la indemnització, només podrà ser acordada si la persona interessada prova que ha existit un dany efectiu i que aquest dany resulta avaluable econòmicament.

Doncs bé, si ens atenim al contingut de l'escrit d'al·legacions formulat per la Sra. M., resulta evident que en la seva al·legació quarta es limita a exposar que, en el cas de que, finalment, es tramiti l'expedient de revisió d'ofici se l'haurà d'indemnitzar per, literalment, “la pèrdua de drets i expectatives econòmiques”, sense que en ell s'especifiqui quins són aquells drets i





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

expectatives econòmiques concretes i efectives que es veurien desbaratades amb la declaració de nul·litat de l'Acord en qüestió ni, molt menys, es fa referència a l'avaluació econòmica d'aquests suposats danys o perjudicis.

Per tant, considerem que en el cas analitzat no procedeix acordar cap tipus d'indemnització a favor de la Sra. M., en tant en quant no concorren els requisits establerts a l'article 32.2 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, en tant en quant, la interessada no ha acreditat que la nul·litat produeixi un dany efectiu ni, en el seu cas, el valor econòmic que aquell podria tenir.

No obstant el que s'acaba d'exposar, entenem que, en el moment en que es dicti la resolució que declari la nul·litat de ple dret de l'acord en qüestió, i en el cas de que la interessada consideri que aquella resolució li produeix un dany efectiu que resulta avaluable econòmicament presenti davant l'Ajuntament la corresponent sol·licitud de responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament, fonamentant jurídicament tant la seva pretensió, com el valor econòmic del possible dany sofert.

En aquest sentit resulta interessant el que exposa la Comissió Jurídica Assessora en el seu Dictamen 73/2016, de 31 de març, respecte al reconeixement del dret a indemnització en un procediment de revisió d'ofici a instància d'un ajuntament per declarar la nul·litat de l'acord d'aprovació d'un conveni urbanístic i d'una llicència d'obres, en el que s'estableix el següent:

*"Tenint en compte que l'Administració no fonamenta la concurrència dels requisits necessaris per a reconèixer la responsabilitat patrimonial de l'Administració i a la vista que en la documentació tramesa tampoc no hi figuren dades suficients sobre la concurrència d'aquests requisits, la Comissió no disposa dels elements necessaris per a poder-se pronunciar sobre la procedència de la indemnització. Tot i així, cal remarcar que perquè hi hagi responsabilitat com a conseqüència de declaració de nul·litat del conveni i llicència, cal que es compleixin els requisits establerts per l'LRJAPC perquè hi hagi responsabilitat. Aquests requisits s'han de fonamentar en l'expedient per tal que es pugui resoldre d'una manera favorable a l'existència de responsabilitat."*

Aquest és el meu parer que sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat en Dret, a Barcelona, a 13 de juliol de 2020.

**Sgt. R. E. F.**

Soci Director d'**ENTRENA ABOGADOS**

Lletrat en Excedència dels Serveis Jurídics de l'Aj. de Barcelona

La Secretària interventora llegeix els acords i explica breument la proposta.

El primer Tinent d'Alcalde pregunta al grup municipal d'ERC si vol plantejar alguna qüestió.

Atès que no es produeixen deliberacions, l'Alcalde sotmet la proposta a votació.

**Subjecta la proposta a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 7 (set) vots a favor provinents: 5 (cinc) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 2 (dos) vots del Grup Municipal d'ERC-AM; i una abstenció de**



**l'Alcalde, Sr. Xavier Lluch i Llopart. Per tant, la proposta s'aprova per majoria absoluta.**

En aquest moment de la sessió plenària, l'Alcalde retorna al debat, per continuar amb la resta de punts de l'ordre del dia.

**PUNT VUITÈ.- MOCIÓ DE SUPORT A LA PETICIÓ DELS CONSELLS ESPORTIUS DE CATALUNYA PER DECLARAR L'ACTIVITAT FÍSICA "BÉ ESSENCIAL", PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL JUNTS PER CATALUNYA FONT-RUBÍ.**

La moció que encapçala el grup municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i el d'ERC Font-rubí és la que tot seguit es transcriu:

*"Els Consells Esportius de Catalunya consideren que l'activitat física és un bé essencial equiparable a altres elements de l'estat del benestar com són la salut, l'educació, els serveis socials i la cultura. Per aquest motiu exposem i manifestem:*

- ✚ Que l'activitat física és segura i cal protegir i assegurar el seu accés a tothom, especialment als infants i joves en edat escolar de tot Catalunya.*
- ✚ Que la declaració de l'activitat física com bé essencial hauria de garantir, seguint tots els protocols necessaris, el manteniment dels programes d'esport escolar del Consell Català de l'Esport, els entrenaments esportius i les activitats físiques en gimnasos i piscines climatitzades.*
- ✚ Que l'activitat física ajuda a la socialització en aquests moments d'aïllament per les restriccions imposades per la pandèmia i és també que des d'aquest punt de vista que la declaració de l'activitat física com a bé essencial hauria de contemplar mesures per garantir l'accés de la ciutadania a les activitats físicoesportives, especialment en el marc de les entitats sense ànim de lucre.*
- ✚ Que cal que el Govern de la Generalitat activi el Pla de Xoc de l'esport a l'escola que la Unió de Consells Esportius de Catalunya va proposar al Consell Català de l'Esport amb l'objectiu d'assegurar l'activitat escolar de Catalunya.*
- ✚ Que un cop aprovada la declaració de l'activitat física com a bé essencial, el govern cal que aprovi i desenvolupi els canvis normatius necessaris per a garantir la continuïtat de les activitats físiques malgrat les restriccions que es puguin derivar de la situació de pandèmia.*
- ✚ Que el tancament de l'activitat física està tenint un fort impacte econòmic en el sector esportiu on valorem positivament les primeres ajudes anunciades per la Secretaria General de l'Esport i l'Activitat Física. I que pels consells esportius, s'haurien de diferenciar en tres grans blocs: el sector empresarial, les entitats sense ànim de lucre i les administracions locals que són les principals prestadores de serveis esportius a la població.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

✚ *Que cal que el Govern de la Generalitat arbitri els mecanismes necessaris en les bases de subvencions de les entitats sense ànim de lucre per assegurar el manteniment de les mateixes malgrat les aturades de les activitats que es puguin produir.*

*És per tot el que s'ha exposat, que des del Grup Municipal de Junts per Catalunya a Font-rubí, i també s'afegeix el Grup Municipal d'ERC Font-rubí, proposen al Ple de l'Ajuntament de Font-rubí, l'adopció dels següents ACORDS:*

**PRIMER.** *Donar ple suport al manifestat pels Consells Esportius de Catalunya i a la petició al Govern de la Generalitat perquè declari l'activitat física com a bé essencial a Catalunya.*

**SEGON.** *Traslladar el present al Govern de la Generalitat de Catalunya, concretament a la conselleria de Presidència, responsable de la secretaria general de l'Esport i l'Activitat Física, a la Unió de Consells Esportius de Catalunya i a la Conselleria de Salut de la Generalitat de Catalunya.”*

La Sra. Guimerà explica la moció.

El Sr. Sala manifesta que el seu grup està a favor de la moció i demana encapçalar també la presentació d'aquesta moció.

L'Alcalde reitera la importància de l'esport per a la salut de les persones.

Atès que no es produeixen més deliberacions, l'Alcalde sotmet la moció a votació.

**Subjecta la moció a votació, el resultat de la mateixa és el següent: 8 (vuit) vots a favor provinents: 6 (cinc) vots del Grup Municipal de Junts per Catalunya Font-rubí i 2 (dos) vots del Grup Municipal d'ERC-AM. Per tant, la moció s'aprova per unanimitat.**

**PUNT NOVÈ.- MOCIÓ D'ERC FONT-RUBÍ PER A QUE L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ S'INCORPORI A L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIIS I ENTITATS PER A L'ENERGIA PÚBLICA (AMEP).**

La moció presentada per aquest grup municipal és la següent:

### **“EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

*La transició energètica s'està plantejant a nivell global. La crisi climàtica i els compromisos de reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle és l'argument suficient per iniciar aquest procés de transició energètica i descarbonització de l'economia; el model energètic actual té uns costos econòmics, socials, ambientals i per a la salut de les persones molt elevats.*

*En contraposició al model actual, la transició ens ha de portar a garantir el dret social a l'accés a l'energia, a democratitzar l'energia i fomentar la participació ciutadana i de*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*la petita i mitjana empresa, a la producció d'energies renovables autòctones, distribuïdes i properes als punts de consum, a l'abandonament de l'energia nuclear i del consum de combustibles fòssils per la producció d'electricitat, de calor i per desplaçar-nos, a la transformació dels nostres edificis, la modernització de la xarxa de distribució, i a desenvolupar eines tecnològiques per gestionar de manera més efectiva.*

*Europa ha aprovat un paquet normatiu per regular la transició amb uns objectius concrets pels anys 2030 i 2050, i que preveu que la ciutadania adopti un paper actiu. Actualment el Govern de l'Estat i la Generalitat estan transposant i desenvolupant aquesta normativa, que ens afectarà molt directament.*

*Ciutadania, entitats, empreses i administracions tenen un paper clau en aquest procés. Els ajuntaments no poden continuar actuant només com a consumidors d'energia, i han de liderar la transició en el municipi reforçant el seu paper de productors d'energies renovables, tenir capacitat d'intervenció en el mercat i participar en la distribució i comercialització d'energia verda pels seus consums i els de tercers.*

*Aquest objectiu de transició energètica justa, democràtica i sostenible, molt especialment en relació al sistema elèctric, requereix una profunda reforma del model actual per finalitzar amb l'actual situació d'oligopoli elèctric que ha generat preus elevats i manca de transparència. A banda de totes les mesures que caldrà adoptar en relació a la producció d'energia, és molt necessari afrontar canvis estructurals en la regulació de les xarxes elèctriques, i que l'administració pública pugui participar en les activitats de transport d'energia i operació de tot el sistema. En aquest sentit, i pel que a municipis es refereix, s'han d'adoptar mesures que afavoreixin i permetin la municipalització de les xarxes de distribució d'electricitat, tal i com es fa en altres països d'Europa.*

*L'energia és un dret fonamental i les administracions públiques han de ser garants d'una comercialització socialment responsable i sostenible de l'energia. El món local ha patit recentment coaccions de l'oligopoli elèctric, que s'ha adreçat als ajuntaments advertint de tallar el subministrament a les famílies vulnerables si no es fa front a una part del deute dels ajuntaments. A això s'afegeixen les contínues queixes del món local respecte la manca d'informació i atenció als usuaris i usuàries, i a les pròpies administracions locals, i els dèficits de la xarxa i la seva deficient conservació que ocasionen interrupcions del subministrament.*

*En data 20 de juliol de 2020 va ser presentat el Protocol i la seva addenda, signat per una cinquantena de municipis i entitats, relatiu a mesures d'impuls de l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública, que té per objecte regular el marc de col·laboració entre els ajuntaments, per impulsar mesures per a difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, així com donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquesta fita, i desenvolupar accions per impulsar una transició a un model energètic just, democràtic i sostenible. S'adjunta el Protocol i l'Addenda al present informe.*



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

*Segons el Protocol, s'assoleix el compromís de les parts d'estudiar i, si escau, impulsar la creació d'una xarxa de municipis compromesos amb la gestió pública de l'energia, articulada com a Associació de municipis i entitats, amb capacitat per oferir recolzament a tots aquells municipis que vulguin apostar per aquest model de gestió públic, aportant-los assistència, coneixement i acompanyament.*

*També s'assoleix el compromís a realitzar els millors esforços per tal d'ampliar en el futur, d'una banda, la col·laboració que s'estableix mitjançant l'esmentat protocol i, d'altra banda, la incorporació de noves entitats públiques, sectors acadèmics i societat civil organitzada.*

*El resultat del treball dels serveis tècnics dels ajuntaments abans esmentats, en relació als compromisos adoptats, s'ha concretat en una proposta d'Estatuts de l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública, que vol ser constituïda al llarg de l'any 2020.*

*Amb la finalitat anteriorment descrita, l'Associació desenvoluparà accions i realitzarà activitats per la creació d'una línia comunicativa pròpia, la organització de jornades, seminaris i cursos, i la creació d'un marc de treball, coordinació, col·laboració i debat entre municipis. També recolzarà i participarà en iniciatives dels municipis per difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i impulsarà iniciatives de debat tècnic, investigació i recerca sobre les finalitats de l'associació.*

*Podrà col·laborar i participar en xarxes nacionals, estatals i internacionals, i incidir en les polítiques públiques relatives a l'energia.*

*Finalment, l'Associació crearà un centre de recursos o base documental d'experiències, iniciatives o estudis, realitzarà serveis d'assessorament tècnic i assistència jurídica i administrativa als municipis per assolir la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i podrà sol·licitar ajuts i subvencions en nom propi o dels municipis associats.*

*Tenint en compte els següents motius es proposa l'adopció del següents **ACORDS***

**PRIMER.-** *CONSTITUIR, juntament amb els ajuntaments i entitats que han signat el Protocol relatiu a mesures d'impuls, i altres municipis que s'han anat adherint amb posterioritat, mitjançant l'adopció dels següents acords:, l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP), amb la finalitat de difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, així com donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquesta fita, i desenvolupar accions per impulsar una transició a un model energètic just, democràtic i sostenible.*

**SEGON.-** *APROVAR els Estatuts pels quals s'ha de regir l'associació, i que figuren en l'annex dels presents acords.*





Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

**TERCER.-** *DEMORAR l'eficàcia de l'aprovació de la constitució de l'associació i dels estatuts a l'1 de gener de 2021.*

**QUART.-** *ADOPTAR el compromís de preveure en el pressupost de l'exercici 2021 la despesa corresponent al pagament de la quota de l'associació.*

**CINQUÈ.-** *Comunicar els presents acords a la resta de municipis constituents i als serveis municipals afectats."*

El Martí Càlix llegeix els acords de la moció presentada pel seu grup i l'explica. Destaca que el cost de la quota serà una despesa molt poc important, que va en funció del nombre d'habitants; que l'associació encara no existeix; que es tracta d'un pas més cap a ser productors d'energia pública i per dependre menys de les grans companyies.

L'Alcalde manifesta que per a què l'Ajuntament formi part d'una associació de municipis cal estudiar-ho en profunditat, veure a què ens obliga, no només econòmicament. Proposa deixar-ho sobre la taula fins que l'equip de govern pugui estudiar la moció presentada amb temps suficient.

El Sr. Càlix diu que li sembla bé la petició de treballar millor aquesta moció, però demana que no es demori molt en el temps, que es pugui tornar a portar l'aprovació d'aquesta moció al següent ple.

L'Alcalde explica que l'Ajuntament pertany a l'ACM i vol veure què comporta pertànyer a aquesta nova associació; que aquesta Corporació ja treballa en aquesta línia perquè s'estan duent a terme actuacions de millora energètica.

Davant aquesta situació, l'Alcalde, amb la conformitat de la resta de regidors, decideix **deixar aquest assumpte sobre la taula** i no procedir a la seva votació.

## **PUNT DESÈ.- PRECS I PREGUNTES.**

A continuació, el Sr. Alcalde cedeix la paraula al grup d'ERC-AM perquè formuli els seus precs i/o preguntes.

1) El Sr. Càlix comença aquest punt amb un prec relacionat amb la signatura digital i les instàncies que es presenten a l'Ajuntament, ja tractat en sessions plenàries anteriors. Afirmar que el seu grup tenia raó en què des de fa una temps cal identificar-se electrònicament per poder presentar una instància des de la pàgina web municipal. Demana que es torni a l'estat on s'estava abans, atès que hi ha veïns que els hi poden costar fer aquests tràmits, i convé evitar la presencialitat a les oficines municipals.

El Primer Tinent d'Alcalde explica que es tracta d'una obligació legal, que no es pot fer de cap altra manera, però que no és signatura digital, sinó identificació, que es pot fer per via IDCat.

L'Alcalde explica que per dirigir documentació a l'Ajuntament, cal tenir la certesa de qui l'envia, identificar-se.





El Sr. Càlix posa de manifest que hi ha tràmits en que no es demana la identificació, i que hi ha persones que fan tràmits i el document no es dirigeix a l'Ajuntament sinó que va a una demo; que suposa que és un error.  
L'Alcalde li contesta que ho revisaran.

2) El Sr. Sala comenta que l'habitatge de Cal Cintet exteriorment es troba molt deteriorat, que es tracta d'un habitatge social i que té una imatge de deixadesa; per això pregunta si hi ha previst dur a terme alguna actuació a la part externa de dit habitatge.

El Sr. Tutusaus explica que l'any passat es va pintar l'interior de l'habitatge i que quan es pugui ja es pintarà l'exterior; que s'ha arranjat les finestres, que era una actuació molt urgent; i que considera que l'exterior de l'habitatge tampoc es troba en mal estat. L'Alcalde manifesta que l'habitatge està molt bé per dins i que ja es farà un repàs per fora.

3) El Sr. Càlix demana un altre prec, que és que l'enllaç de la propera sessió plenària es faci amb antelació a les xarxes, com es va fer per al ple de l'octubre.  
L'Alcalde li contesta que ho troba correcte.

4) El Sr. Càlix demana aclariment en relació a un acord de Junta de Govern sobre carregadors de vehicles elèctrics, on s'adjudica per un import d'aproximadament 12.000 euros, quan els hi sona que existeix una subvenció de prop de 58.000 euros. L'Alcalde explica que en aquesta actuació hi ha dues parts, una part que consisteix en l'adhesió a l'acord marc de contractació ja fet per l'ACM d'adquisició de punts de recàrrega (mecanisme,...) i una altra part el cost de l'obra civil per a la seva instal·lació, i tot i que ho diu de memòria, en total s'està per sobre dels quaranta o quaranta-cinc mil euros.

5) El Sr. Càlix, en relació als pressupostos del 2021, formula el prec de tornar-se a trobar, abans de rebre la documentació del Ple on s'inclougi la seva aprovació, i així intentar arribar a un acord. Manifesta que ja han tingut una primera trobada amb el Sebastià per explicar les seves propostes, com ara algunes relacionades amb el tema covid, també l'adquisició d'un vehicle elèctric (que es pugui fer servir per al trasllat de persones grans dels barris a Guardiola i al temps lliure fer repartiment de coses com es fa a d'altres municipis), així com d'altres actuacions.

L'Alcalde diu que ja fa dies que l'equip de govern està pensant en l'adquisició d'un vehicle elèctric; de fet, quan es va comprar l'últim pick up ja es va mirar aquesta opció, però l'ACM no disposava de vehicles elèctrics en aquest tipus de vehicle. Que l'Ajuntament ja està fent la tasca de repartiment d'aliments, menjar,... a gent gran del municipi, però no en vehicle elèctric. Finalitza la seva intervenció dient que el Sebastià ja es posarà en contacte novament amb el grup d'ERC per la tema del pressupost 2021.



Ajuntament  
de  
**Font-rubí**  
ALT PENEDÈS

I sense haver-hi més assumptes per tractar, l'Alcalde aixeca la sessió, a Font-rubí, a la data i lloc a dalt consignats, quan són les 21,00 hores.